

УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания ученого совета
от 25.08.2022 г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

об Ивантеевском филиале

**федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский политехнический университет»**

Москва, 2022

1. Общие положения

1.1. Ивантеевский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Университет) на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 февраля 2021 г. № 68 «О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

1.2. Филиал создан в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 1997 г. № 1827-р и Приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 20 февраля 1998 г. № 476 (в редакции Приказа Министерства образования Российской Федерации от 22 ноября 1999 г. №950) на базе присоединенного в качестве обособленного структурного подразделения государственного предприятия – Ивантеевский федеральный научно-технический центр «Тракторсельхозмаш» как Филиал Московского государственного технического университета «МАМИ» в г. Ивантеевке Московской области.

Приказом Федерального агентства по образованию от 07 ноября 2007г. № 2015 Филиал Московского государственного технического университета «МАМИ» в г. Ивантеевке Московской области переименован в Учебный научно-технический центр «МАМИ» в городе Ивантеевке Московской области - филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет «МАМИ», который Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 мая 2011 г. № 1774 переименован в Учебный научно-технический центр «МАМИ» в г. Ивантеевке Московской области (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет «МАМИ».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2011 г. № 2053 в структуру филиала включено Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ивантеевский промышленно-экономический колледж» в качестве образовательного подразделения среднего профессионального образования – «Ивантеевский промышленно-экономический колледж».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2011 г. № 2898 Учебный научно-технический центр «МАМИ» в г. Ивантеевке Московской области (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет «МАМИ»

переименован в Учебный научно-технический центр «МАМИ» в г. Ивантеевке Московской области (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 сентября 2015 г. № 1035 Учебный научно-технический центр «МАМИ» в г. Ивантеевке Московской области (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» переименован в Учебный научно-технический центр «МАМИ» в г. Ивантеевке Московской области (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 г. № 261 Учебный научно-технический центр «МАМИ» в г. Ивантеевке Московской области (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» установлено считать Ивантеевским филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», образованного в результате реорганизации в форме слияния федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет печати имени Ивана Федорова».

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) от 01 февраля 2021 г. № 68 путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» создано федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский политехнический университет». Ивантеевский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» переименован в Ивантеевский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

1.3. Полное наименование Филиала на русском языке: Ивантеевский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

Сокращенное наименование Филиала на русском языке: Ивантеевский филиал Московского политехнического университета.

Место нахождения Филиала: 141280, Московская область, г. Ивантеевка, ул. Ленина, д. 44.

1.4. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.5. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании Устава Университета и настоящего Положения, утверждаемого в порядке, установленном Уставом Университета.

1.6. Филиал имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего полного наименования на русском языке. Филиал вправе иметь иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Филиал вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

1.8. Филиал является исполнителем государственного задания, доведенного Университетом до Филиала на осуществление основных видов деятельности за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели, средств от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений.

1.9. Филиал обеспечивает необходимые условия для обучающихся и работников Филиала.

1.10. В Филиале не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Филиал проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.10. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.11. Положение о Филиале, а также вносимые в него изменения утверждаются ученым советом Университета.

1.12. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом университета и с настоящим Положением, копии которых размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.13. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

1.14. Филиал при осуществлении своей деятельности соблюдает требования, установленные законодательством Российской Федерации, в частности, антитеррористические требования (требования в области противодействия терроризму), требования в области пожарной безопасности, требования в области охраны труда.

2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

2.1. Деятельность Филиала направлена на обеспечение предмета, целей и задач, определенных Уставом Университета, по видам деятельности.

2.2. Филиал осуществляет основные виды деятельности, предусмотренные и не противоречащие Уставу Университета. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе приносящие доход, в соответствии с Уставом Университета, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует этим целям.

2.3. Филиал способствует реализации основных целей, задач и комплекса мероприятия по совершенствованию деятельности Университета.

2.4. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. Структура Филиала

3.1. Филиал формирует предложения по структуре Филиала. Структура Филиала утверждается ректором Университета.

3.2. Филиал формирует предложения по штатному расписанию Филиала, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемых работ. Штатное расписание Филиала утверждается ректором Университета.

Филиал в лице его директора определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Филиал может иметь в своей структуре следующие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление видов деятельности: факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и

реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения.

Филиал в своей структуре может иметь иные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Филиала, предусмотренные локальными нормативными актами Филиала.

В состав Филиала также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

4. Организация деятельности и управление Филиалом

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и Положением о Филиале на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.2. Органами управления Филиала являются ученый совет Филиала и директор Филиала.

4.3. Ученый совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

В случае, если в состав Филиала входит менее 75 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Филиале на условиях совместительства и неполного рабочего времени, и в Филиале не избран ученый совет Филиала функции ученого совета выполняет общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся Филиала.

4.4. Количество членов ученого совета Филиала определяется общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Филиала, в том числе нормы представительства обучающихся в ученом совете Филиала. В состав ученого совета Филиала входят: директор Филиала, заместители директора Филиала и руководители структурных подразделений Филиала. Другие члены ученого совета Филиала избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Филиала.

4.5. Председателем ученого совета Филиала является директор Филиала.

Решение о составе ученого совета Филиала принимается ученым советом Университета и утверждается приказом ректора Университета.

Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученого совета Филиала определяются положением об ученом совете Филиала, утверждаемым ученым советом Университета.

Решения ученого совета Филиала могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.6. К компетенции ученого совета Филиала относятся:

1) принятие решения о созыве общего собрания трудового коллектива Филиала и о созыве общего собрания обучающихся Филиала, а также иные вопросы, связанные с проведением Общих собраний;

2) определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность; рассмотрение и утверждение программы развития Филиала, годового плана работы Филиала;

3) принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления в Филиале видов деятельности, предусмотренных настоящим Положением и Уставом Университета.

4) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научной (научно-исследовательской), социально-воспитательной, финансово-хозяйственной, профориентационной и информационно-аналитической деятельности Филиала;

5) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Филиале, включая учебные планы и графики учебного процесса;

6) рассмотрение и принятие решений в отношении организационной структуры Филиала, в том числе о создании или ликвидации структурных подразделений Филиала;

7) утверждение положений о структурных подразделениях Филиала;

8) заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала и рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Филиала;

9) принятие решения о создании попечительского совета Филиала, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Филиала, регламента его работы;

10) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

11) выдвижение обучающихся Филиала на именные стипендии;

12) ежегодное определение на начало учебного года:

- объема годовой учебной нагрузки педагогическим работникам Филиала в зависимости от квалификации преподавателя;

- верхний и нижний предел учебной нагрузки на одну ставку для всех должностей ППС, среднегодовую учебную нагрузку для расчета кадровой обеспеченности реализуемых образовательных программ;

- стоимости одного часа работы преподавателя в зависимости от должности;

13) принятие решений по созданию в Филиале совещательных и координационных органов по различным направлениям деятельности.

Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Филиала

14) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами.

4.7. Ученым советом Филиала по отдельным вопросам деятельности Филиала могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава

4.8. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

После назначения директора Филиала между ним и Университетом заключается срочный трудовой договор, срок действия которого не может превышать срок полномочий ректора Университета.

4.9. Директор Филиала действует на основании доверенности, выданной ректором Университета.

4.10. Директор Филиала несет персональную ответственность за результаты деятельности возглавляемого им Филиала, соблюдение трудовых прав работников Филиала и прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

4.11. При наличии вакантной должности директора Филиала ректор Университета определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

4.12. В пределах своей компетенции директор Филиала издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

4.13. Директор Филиала:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных Уставом Университета к компетенции органов управления Университета;

2) утверждает локальные нормативные акты Филиала;

3) утверждает программу развития Филиала на основании решения Ученого совета Филиала;

4) утверждает план работы Филиала на учебный год на основании решения Ученого совета Филиала;

5) ежегодно отчитывается перед ученым советом Филиала об итогах деятельности Филиала;

6) издает приказы, распоряжения, утверждает планы/программы и инструкции по всем вопросам деятельности Филиала, не противоречащие Уставу Университета и настоящему Положению и являющиеся обязательными для исполнения работниками и обучающимися Филиала;

7) утверждает реализуемые в Филиале образовательные программы и их части;

8) представляет на утверждение ректору Университета структуру и штатное расписание Филиала;

9) утверждает положения о структурных подразделениях Филиала. Организует работу структурных подразделений Филиала;

10) определяет трудовые обязанности и ответственность должностных лиц Филиала;

11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и выданной доверенностью принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает и расторгает трудовые договоры, договоры о полной материальной ответственности, а также дополнительные соглашения к ним;

12) издает приказы о выдаче документов о дополнительном образовании и подписывает документы о дополнительном образовании по реализуемым филиалом программам дополнительного образования;

13) принимает решения о поощрении работников Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) принимает решения о поощрении обучающихся Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) на основании доверенности совершает предусмотренные сделки и иные юридические акты, в том числе заключает гражданско-правовые договоры, иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала, а также дополнительные соглашения к ним;

16) подписывает все документы, связанные с исполнением сделок и договоров, в том числе счета, счета-фактуры, акты, накладные, универсальные передаточные и иные документы;

17) распоряжается имуществом и финансовыми средствами Филиала в соответствии с доверенностью и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

18) утверждает положения о советах по различным направлениям деятельности, за исключением положений, утверждение которых отнесено настоящим Положением или иными локальными актами к компетенции Ученого совета Филиала;

19) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

4.14. Директор вправе вынести любой вопрос, относящийся к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета Филиала.

4.15. Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям и другим руководящим работникам Филиала.

4.16. Оперативное руководство учебной и другими видами работ осуществляют заместители директора Филиала.

Распределение обязанностей между заместителями директора Филиала устанавливается приказом директора Филиала. Заместители директора несут ответственность перед директором Филиала за состояние дел на порученных им направлениях работы.

4.17. Филиал вправе формировать иные предусмотренные действующим законодательством органы, в том числе совещательные и координационные, по различным направлениям деятельности (педагогический совет, студенческие советы, советы родителей и другие). Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми директором Филиала.

4.18. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Филиале создается студенческий совет. Структура, порядок формирования студенческого совета, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и

выступления от имени Филиала определяются положением о студенческом совете, разработанном в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета. Положение о студенческом совете Филиала утверждается директором Филиала.

В Филиале может действовать первичная профсоюзная организация обучающихся и первичная профсоюзная организация работников Филиала (далее – профсоюз).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюза, порядок принятия профсоюзом решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза, определяются уставом профсоюза, утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная и иная деятельность Филиала

5.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ:

- 1) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена;
- 2) образовательные программы бакалавриата.

5.2. Филиал реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- 1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, физической культуры и спорта;
- 2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. Основные образовательные программы реализуются в Филиале по соответствующим уровням образования в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

5.4. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляется инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

5.5. Филиал осуществляет сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал содействует осуществлению Университетом международного сотрудничества в сфере образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами, Уставом Университета, локальными актами Университета.

5.6. Синхронизация образовательной, научной, научно-технической, инновационной и иной деятельности Филиала и Университета регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

6. Экономика Филиала

6.1. Филиал от имени Университета решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу Университета и настоящему Положению в пределах полномочий, установленных доверенностью. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, доведенным Университетом до Филиала на осуществление основных видов деятельности за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Филиалом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Филиала.

6.2. Университет наделяет Филиал необходимым для осуществления деятельности имуществом, находящимся в федеральной собственности и переданным Университету в оперативное управление. Имущество, закрепленное за Университетом по местонахождению Филиала, может быть отчуждено только в установленном порядке.

Собственником имущества Университета по местонахождению Филиала является Российская Федерация.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, осуществляют функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Университету по местонахождению Филиала.

Филиал обязан использовать имущество, переданное ему Университетом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

6.3. Источниками формирования имущества Филиала являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления и переданное Филиалу;
- 2) имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Университетом;
- 3) имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности Филиала;
- 4) имущество, полученное Филиалом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания и субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- 2) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Филиала;
- 3) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая

вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами; грантов в форме субсидий;

6) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

7) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

8) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях Филиала;

9) средств, полученных от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно- хозяйственных услуг;

10) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11) средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

12) средств от сдачи лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

13) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.5. Филиал ведет в установленном порядке учет закрепленного за ним недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества и земельных участков.

6.6. Оплата труда работников Филиала осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников Университета, в пределах, имеющихся у Филиала средств на оплату труда.

6.7. Филиал в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности средства субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Филиала;

3) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, переданных Филиалу;

4) осуществлять организацию досуга обучающихся (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) и работников Филиала за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

5) обеспечивать выполнение работ (оказание услуг) по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

б) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением.

6.8. Доходы, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.9. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Учетной политикой Университета и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетности Университету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Бухгалтерский учет в филиале осуществляется в порядке формирования выделяемого баланса, с последующим включением данных бухгалтерского учета в сводную бухгалтерскую отчетность Университета. Филиал ведет отдельный учет средств полученных субсидий на выполнение государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности, с дальнейшим предоставлением соответствующей отчетности в органы казначейства, инспекции Федеральной налоговой службы России.

6.10. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6.11. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Филиале осуществляют Университет и уполномоченные органы государственной власти.

7. Работники Филиала

7.1. В Филиале предусматриваются должности:

- педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

- инженерно-технических, производственных, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Иные работники Филиала:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка Филиала, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами;

7.4. Работники Филиала обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка Филиала, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами.

7.5. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение антитеррористических требований (требований в области противодействия терроризму), требований в области пожарной безопасности, требований в области охраны труда, грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7.6. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Положением и Уставом Университета, устанавливаются различные формы материального и морального поощрения в соответствии с локальными нормативными актами Университета и Филиала.

8. Виды локальных нормативных актов Филиала

8.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.

8.2. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Филиала, директором Филиала и иными органами управления Филиала в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением и положениями об этих органах управления.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета Филиала (при

наличии). Мнение профсоюза (при наличии) также учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Филиала, в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, соответствующие органы управления Филиала направляют его проект в студенческий совет Филиала и профсоюз (при наличии).

Студенческий совет Филиала и профсоюз (при наличии) не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае, если студенческий совет Филиала, профсоюз (при наличии) выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5. настоящего Положения срок, соответствующий орган управления Филиала принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета Филиала и (или) профсоюза (при наличии) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиала вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала

9.1. Филиал ликвидируется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством Российской Федерации об образовании и об автономных учреждениях.

9.2. При ликвидации Филиала движимое и недвижимое имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение в архив Университета, а при ликвидации Филиала – в соответствующий территориальный государственный архив.

9.4. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты акта учредителя о создании, переименовании Филиала отражаются в установленном порядке в Уставе Университета.

9.5. При реорганизации или ликвидации Филиала работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9.6. Ликвидация Филиала считается завершённой, а Филиал прекратившим свое существование с момента, определенного законодательством Российской Федерации.