

Приложение № 25.2
к основной образовательной программе
подготовки специалистов среднего звена

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Ивантеевский филиал
Московского политехнического университета

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Н.А. Барышникова
« 28 » __октября__ 2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств
для промежуточной аттестации по учебной дисциплине
ОП 04. Основы бухгалтерского учета
для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Комплект контрольно-оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП 04. Основы бухгалтерского учета разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 69 от 05 февраля 2018 г. (зарегистрирован в Минюсте РФ 26.02.2018г. регистрационный номер 50137), Положений о текущем контроле учебных достижений обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета, Положения об организации промежуточной аттестации обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета.

Разработчики:

Хорошилова В.В.- преподаватель экономических дисциплин

Ивантеевский филиал Московского политехнического университета

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

Социально-экономических дисциплин

Протокол № __3__ от ____ 28.10.2022г.

Председатель комиссии

В.В. Хорошилова

Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1 Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся.

КОС по учебной дисциплине ОП.04 Основы бухгалтерского учета направлены на формирование у студента общих компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69.

КОС являются частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки освоения дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета.

Таблица 1

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата и их критерии	Форма аттестации
У.1 применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	Знание содержания и применение ФЗ «О бухгалтерском учете», Положения о бухгалтерском учете, Стандартов бухгалтерского учета (ПБУ), международных стандартов финансовой отчетности.	Экзамен
У.2 ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	Учитывать значение международных стандартов, следовать им при составлении финансовой отчетности	Экзамен
У.3 соблюдать требования к бухгалтерскому учету.	Соблюдение требований к бухгалтерскому учету, использование метода бухгалтерского учета, соблюдение принципов бухгалтерского учета	Экзамен
У.4 следовать методам и принципам бухгалтерского учета.	Активно использовать элементы методов бухгалтерского учета и выполнять практические задания в соответствии с основными принципами бухгалтерского учета	Экзамен
У.5 использовать формы и счета бухгалтерского учета	Обосновывать выбор форм бухгалтерского учета, использование плана счетов при составлении проводок	Экзамен
У.6 составлять (оформлять) первичные учетные документы	Соблюдение требований при составлении (оформлении) первичных учетных документов	Экзамен
У.7 проверять первичные учетные документы в отношении формы, полноты оформления, реквизитов	Знание правильности оформления и заполнения необходимых реквизитов при составлении первичных документов,	Экзамен
У.8 составлять бухгалтерские записи в	Правильность отнесения хозяйственных средств	Экзамен

соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	организации на счета бухгалтерского учета в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета	
У.9 владеть методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Умение рассчитывать себестоимость продукции (работ, услуг), правильность распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов.	Экзамен
3.1 нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности – национальная система и международные стандарты финансовой отчетности;	Изложение содержания ФЗ « О Бухгалтерском учете», нормативных актов, ПБУ, инструкций и методических рекомендаций. Осознание важности исследования изменений бухгалтерского законодательства.	Экзамен
3.2 понятие, сущность и значение бухгалтерского учета;	Осознание понятия бухгалтерского учета, его экономической сущности, значения, задач, стоящих перед бухгалтерским учетом.	Экзамен
3.7 историю бухгалтерского учета;	Осознание истории возникновения бухгалтерского учета	Экзамен
3.8 основные требования к ведению бухгалтерского учета;	Изложение основных требований к ведению бухгалтерского учета в организациях и принципов его организации	Экзамен
3.9 предмет, методы и принципы бухгалтерского учета	Осознание предмета бухгалтерского учета и способов, приемов, с помощью которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, изложение принципов бухгалтерского учета.	Экзамен
3.10 план счетов бухгалтерского учета	Осознание типового плана счетов бухгалтерского учета, обоснование выбора рабочего плана счетов.	Экзамен
3. 11 формы бухгалтерского учета.	Осознание форм бухгалтерского учета, обоснование выбора формы бухгалтерского учета для конкретной организации.	Экзамен

В результате освоения КОС студент должен овладеть следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Организация текущего контроля и оценки освоения программы ОП. 04 Основы бухгалтерского учета

Промежуточный контроль освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется при проведении экзамена .

Экзамен по ОП проводится с учетом результатов текущего контроля.

Комплект оценочных средств по учебной дисциплине для проведения промежуточной аттестации
ОП.04 Основы бухгалтерского учета

ЗАДАНИЕ № 1 Экзаменационные вопросы.

1. Предмет бухгалтерского учета и его объекты.
2. Измерители применяемые в бухгалтерском учете.
3. Метод бухгалтерского учета.
4. Структура активного счета. Пример расчета сальдо.
5. Документация как элемент метода бухгалтерского учета
6. Пассивный счет. Структура. Пример расчета сальдо.
7. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
8. Активно-Пассивный счет. Структура. Пример А-П счета.
9. Хозяйственные средства предприятия.
10. План счетов бухгалтерского учета. Основы классификации счетов.
11. Источники формирования хозяйственных средств.
12. Четырехуровневая система нормативного регулирования бух.учета.
13. План счетов бух.учета и инструкция по его применению.
14. Виды балансов.
15. Двойная запись. Примеры двойной записи.
16. Корреспонденция счетов. Бухгалтерская проводка.
17. Учетные регистры. Понятие учетных регистров и их классификация.
18. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета.
19. Бухгалтерская отчетность.
20. Оборотная ведомость.
21. Бухгалтерский баланс. Его структура и содержание.
22. Кругооборот средств предприятия.
23. Инвентаризация ценностей и ее виды.
24. Первичные документы. Их роль в бухгалтерском учете.
25. Права и обязанности главного бухгалтера.
26. Способы коррекции ошибок в бухгалтерских документах.
27. Организация работы аппарата бухгалтерии.
28. Формы бухгалтерского учета.
29. Бухгалтерский учет
30. Ведомости по аналитическим счетам. Взаимосвязь аналитического и синтетического счета.
31. Журнально-ордерная форма учета.
32. Виды учета и их взаимосвязь.
33. Синтетические и аналитические счета.
34. Взаимосвязь хозяйственных счетов и их источников.
35. 4 типа хозяйственных операций. Изменения, вызываемые ими в балансе.
36. Мемориально-ордерная форма учета.
37. Учетная политика организации.
38. Понятие счетов. Структура счета.
39. Процесс производства. Его отражение в бухгалтерском учете
40. Процесс снабжения. Его отражение в бухгалтерском учете.
41. Реформация баланса.
42. Процесс реализации. Его отражение в бухгалтерском учете.
43. Понятие активов предприятия. Оборотные и внеоборотные активы.
44. Упрощенная форма учета. Журнал хозяйственных операций.
45. Понятие пассивов предприятия. Примеры пассивов.

Практическое задание для экзамена.

Задание №1.

На 01 января 2021 г у ООО «Родина» имелось следующее имущество:

- кредиторская задолженность перед банком 300000 руб;
- деньги на расчетном счете 125000 руб;
- компьютеры 25000 руб;
- уставной капитал 500000 руб;
- административное здание 100000 руб;
- топливо 50000 руб;
- нераспределенная прибыль 65000 руб;
- гараж 50000 руб;
- запчасти 30000 руб;
- резервный капитал 200000 руб;
- комбайны 350000 руб;
- деньги в кассе 5000 руб;
- сооружение тока 75000 руб;
- семена 5000 руб;
- трактора 500000 руб;
- субсидия правительства на приобретение техники 350000 руб;
- зерно пшеницы 100000 руб.

Составить классификацию имущества предприятия.

Актив	Пассив
Внеоборотные:	Собственный капитал:
Оборотные:	Обязательства организации:
Итого	Итого

Задание №2.

На 01 января 2021г. в ООО «БИО-Тон» на счетах были следующие остатки:

- 01 «Основные средства» 3000000 руб.;
- 02 «Износ основных средств» 300000 руб.;
- 04 «Нематериальные активы» 60000 руб.;
- 05 «Износ нематериальных активов» 6000 руб.;
- 10 «Материалы» 250000руб.;
- 11 «Животные на выращивании и откорме» 500000 руб.;
- 20 «Основное производство» 270000 руб.;
- 50 «Касса» 10000 руб.;
- 51 «Расчетный счет» 1200000 руб.;
- 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» (кредит) 80000 руб.;
- 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» 179000 руб.;
- 80 «Уставный капитал» 500000 руб.;
- 82 «Резервный капитал» 725000 руб.;
- 84 «Нераспределенная прибыль» 2000000 руб.;

- 86 «Целевое финансирование» 1000000 руб.;
- 90 «Продажи» 500000 руб.

Составить баланс предприятия.

Актив	Пассив
Итого	Итого

Задание №3.

В ООО «Ромашка» 27 декабря 2021 г. произошли следующие хозяйственные операции по кассе:

- 6 Получение торговой выручки от старшего продавца Нагорновой О.А. 100000 руб.00коп.;
- 7 Возврат Заводчиковой Ю.В. подотчетной суммы 5239 руб. 00коп.;
- 8 Сдано в банк по объявлению №1 80000 руб. 00 коп.;
- 9 Выплата отпускных Сергеевой Л.А. паспорт 12 34 N890 765 выдан 10.05.2014 г. ТП УФМС Богатовского района Самарской области 19126 руб. 78 коп.;
- 10 Выдано в подотчет Павлову Д.О. паспорт 67 56 N678 904 выдан 09.02.2006 г. ТП УФМС Богатовского района Самарской области 4300 руб. 00 коп.

Заполнить приходные, расходные кассовые ордера и кассовую книгу.

Задание №4.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

- 1 Начисление заработной платы работникам основного производства.
- 2 Удержание из зарплаты НДФЛ.
- 3 Произведен расчет по социальному страхованию.
- 4 Выдана зарплата работникам через кассу.
- 5 Перечислен НДФЛ в бюджетный фонд через расчетный счет.
- 6 Перечислены расчеты во внебюджетные фонды.

Задание №5.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

- 1 Поступила в кассу торговая выручка.
- 2 Выданы из кассы денежные средства в подотчет.
- 3 Сдана торговая выручка из кассы в банк.
- 4 Выдана зарплата работникам из кассы.
- 5 Произведен расчет с поставщиком денежными средствами из кассы.

Задание №6.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

- 1 Приобретены у поставщика основные средства.
- 2 Введены в эксплуатацию основные средства.
- 3 Погашена кредиторская задолженность перед поставщиком.
- 4 Начислен износ основных средств (двойная проводка).

Задание №7.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

- 1 Израсходованы со склада семена.
- 2 Израсходовано со склада топливо.
- 3 Израсходованы запчасти на ремонт основных средств.
- 4 Выпущена из производства готовая продукция и сдана на склад.

Задание №8.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

- 1 Поступление денежных средств на расчетный счет от покупателей.
- 2 Поступление торговой выручки на расчетный счет из кассы.
- 3 Перечислена кредиторская задолженность с расчетного счета поставщикам.
- 4 Списано с расчетного счета банком за обслуживание счета.

Задание №9.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

- 1 Приобретены телята у населения.
- 2 Перечислены денежные средства с расчетного счета населению за молодняк.
- 3 Израсходованы корма.
- 4 Переведен молодняк в основное стадо.

Задание №10.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

- 1 Перечислены на расчетный счет денежные средства учредителем в счет взноса в уставный капитал (двойная проводка).
- 2 Приобретение материалов у поставщика через расчетный счет (двойная проводка).

Задание №11.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

- 1 Начисление заработной платы работникам основного производства.
- 2 Удержание из зарплаты НДФЛ.
- 3 Произведен расчет по социальному страхованию.
- 4 Выдана зарплата работникам через кассу.
- 5 Перечислен НДФЛ в бюджетный фонд через расчетный счет.
- 6 Перечислены расчеты в о внебюджетные фонды.

Задание №12.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

- 1 Поступила в кассу торговая выручка.
- 2 Выданы из кассы денежные средства в подотчет.
- 3 Сдана торговая выручка из кассы в банк.
- 4 Выдана зарплата работникам из кассы.

5 Произведен расчет с поставщиком денежными средствами из кассы.

Задание №13.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

1 Приобретены у поставщика основные средства.

2 Введены в эксплуатацию основные средства.

3 Погашена кредиторская задолженность перед поставщиком.

4 Начислен износ основных средств (двойная проводка).

Задание №14.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

1 Израсходованы со склада семена.

2 Израсходовано со склада топливо.

3 Израсходованы запчасти на ремонт основных средств.

4 Выпущена из производства готовая продукция и сдана на склад.

Задание №15.

Отразить бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции:

1 Поступление денежных средств на расчетный счет от покупателей.

2 Поступление торговой выручки на расчетный счет из кассы.

3 Перечислена кредиторская задолженность с расчетного счета поставщикам.

4 Списано с расчетного счета банком за обслуживание счета.

Задача №16

На начало месяца предприятие имеет на расчетном счете 154000 р. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с движением денег на расчетном счете:

Содержание операции	Сумма, р.
1. Погашен кредит с расчетного счета	45000
2. Оплачен счет поставщика на сумму	38000
3. Поступили деньги от покупателей на расчетный счет	14000
4. Поступили деньги в кассу с расчетного счета	20000
5. Поступила выручка от продажи продукции	63000

Задание: Оформите счет 51 «Расчетный счет», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца.

Задача №17

На начало месяца сальдо на счете 04 «Нематериальные активы» составило 90000 р. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с движением нематериальных активов:

Содержание операции	Сумма, р.
1. Разработана и введена в эксплуатацию программа ЭВМ	15000
2. Продан патент	17000
3. Получены нематериальные активы от учредителей	29000
4. Приобретено брокерское место на товарной бирже	39000

5. Переданы права на изобретение другому юридическому лицу	36000
--	-------

Задание: Оформите счет 04 «Нематериальные активы», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца.

Задача №18

На начало месяца резервный капитал предприятия составил 58000 р. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с движением средств резервного капитала:

Содержание операции	Сумма, р.
1. Покрыт убыток за счет средств резервного капитала	17000
2. Начислен доход учредителям за счет средств резервного капитала	28000
3. Увеличен резервный капитал за счет прибыли	6000

Задание: Оформите счет 82 «Резервный капитал», рассчитайте обороты и величину резервного капитала на конец месяца.

Задача №19

На начало месяца добавочный капитал предприятия составил 13000 р. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с движением средств добавочного капитала:

Содержание операции	Сумма, р.
1. Увеличен уставный капитал за счет средств добавочного капитала	8000
2. Увеличен добавочный капитал в результате переоценки основных средств	5000
3. Выделены средства добавочного капитала для расчетов с учредителями	7000
4. Увеличен добавочный капитал за счет прироста стоимости валютных средств, внесенных учредителями в уставный капитал	4500

Задание: Оформите счет 83 «Нематериальные активы», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца.

Задача №20

Задание. В указанном списке операций определите, какая задолженность является дебиторской, а какая — кредиторской.

1. Задолженность по долгосрочному кредиту.
2. Задолженность учредителей.
3. Задолженность по оплате труда.
4. Задолженность по социальному страхованию.
5. Задолженность подотчетных лиц.
6. Задолженность бюджету по налогам.
7. Задолженность поставщиков.
8. Задолженность учредителям.

9. Задолженность покупателей.

10. Задолженность виновного лица-работника организации.

Задача №21

Задание. Сформулируйте хозяйственные операции к следующим бухгалтерским проводкам.

Д 51 К 62 - ?

Д 04 К 75 -?

Д 60 К51 - ?

Д 50 К 71 -?

Д 01 К 75 - ?

Д 67 К 51 -?

Д 83 К 80 -?

Д 70 К 50 - ?

Д 51 К 50 -?

Д 10 К 60 -?

Задача №22

Задание. На основании приведенных данных определить тип влияния хозяйственных операций на изменение статей в бухгалтерском балансе.

№п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспондирующие счета		Тип изменения в балансе
		Дебет	Кредит	
1	Зачислена на расчетный счет дебиторская задолженность покупателя	Дебет	Кредит	
2	В основное производство отпущено материалы			
3	Из кассы на расчетный счет поступили денежные средства			
4	Поступили материалы от поставщика			
5	Оплачена с расчетного счета кредиторская задолженность бюджету по налогам и сборам			
6	Выдана из кассы заработная плата			
7	Погашен долгосрочный кредит			
8	Перечислена с расчетного счета задолженность по социальному страхованию			
9	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу			
10	Увеличен уставный капитал за счет добавочного капитала			

Задача №23

Задание. На основе исходных данных рассчитать обороты и сальдо на конец месяца по счетам. Заполнить оборотно-сальдовую ведомость на конец месяца.

Исходные данные

Счет 01

Дебет	Кредит
Сн=935000	
Од = ?	Ок=?
Ск =?	

Счет 10

Дебет	Кредит
Сн= 2160000	
1)262000 7) 40000 12)15000	4)214400 6) 9000
Од=?	Ок=?
Ск=?	

Счет 20

Дебет	Кредит
Сн = 0	
2) 23000 4) 214000 5) 80000	12) 15000
Од=?	Ок=?
Ск=?	

Счет 23

Дебет	Кредит
Сн=0	
6)9000	
Од=?	Ок=?
Ск=?	

Счет 50

Дебет	Кредит
Сн=11000	
Од=?	Ок=?
Ск=?	

Счет 51

Дебет	Кредит
Сн=900000	
Од=?	Ок=?
Ск=?	

Счет 60

Дебет	Кредит
	Сн=50000
13)312000	1)262000
Од=?	Ок=?
	Ск=?

Счет 70

Дебет	Кредит
	Сн=25000
8) 4000 10) 25000	5) 80000
Од=?	Ок=?
	Ск=?

Счет 71

Дебет	Кредит
Ск=69000	
10)12000	2)230000 3)2000 7)40000 8)4000
Од=?	Ок=?
	Ск=?

Счет 80

Дебет	Кредит
	Сн=4000000
Од=?	Ок=?
	Ск=?

Оборотно сальдовая ведомость по счетам

№ счета	Сальдо на начало месяца		Обороты за месяц		Сальдо на конец месяца	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Итого						

Основная литература

ОЛ.1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469748> (дата обращения: 01.09.2022).

ОЛ.2. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02782-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469553> (дата обращения: 01.09.2022).

ОЛ.3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469416> (дата обращения: 01.09.2022).

Дополнительная учебная литература:

В.М. Богаченко, Основы бухгалтерского учета: учебник-Изд.3-е, испр.-Ростов н/Д: Феникс,2015.-334стр.- (Среднее профессиональное образование).[Электронный ресурс]

<http://www.konspekt.biz/index.php?text=8311#1>

Д.Л.2. В.М. Богаченко, Н.А Кирилова. Бухгалтерский учет: учебник-Изд.19-е,стер.Ростов н/Д: Феникс,2015.-510 стр.- (Среднее профессиональное образование).[Электронный ресурс] :<https://nashol.com/2015071085655/osnovi-buhgalterskogo-ucheta-bogachenko-v-m-2015.html>

Информационные ресурсы интернет:

ИР.1. Электронно-библиотечная система www.urait.ru

ИР.2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

ИР.3.Электронная библиотека издательского центра «Академия» -www.academia-moscow.ru

Критерии оценок

Оценка	Критерии
«зачтено»	Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонние, систематические и глубокие знания теоретического материала, в соответствии с требованиями профессиональной образовательной программы, выполнивший полностью практическую работу. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом.
	Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, умеющий пользоваться нормативной и справочной документацией, успешно выполнивший предусмотренные практические задания, допустивший неточности при выполнении практической работы. Допускаются отдельные несущественные ошибки, исправленные студентом после указания на них.
	Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший неполные знания программного материала, но умеющий пользоваться нормативной и справочной документацией, допустивший ошибки в выполнении практической работы. Допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.
«Не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях программного материала по профессиональной образовательной программе, допустившему существенные ошибки в выполнении практических заданий или не выполнивший их.

Критерии оценки теоретических вопросов

- оценка «отлично» ставится в том случае, если обучающийся демонстрирует глубокие знания изученного материала, грамотно и логично излагает его, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, изучил основную и дополнительную литературу, умеет самостоятельно излагать ее содержание, делать обобщения и выводы;
- оценка «хорошо» ставится в том случае, если обучающийся твердо усвоил программный материал, излагает его грамотно и по существу, однако допускает отдельные неточности и пробелы в знаниях;
- оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся усвоил только основную часть программного материала, допускает неточности, непоследовательность в изложении материала, затрудняется сделать обобщения и выводы, применить знания к анализу современной действительности;
- оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, проявляет неуверенность при ответах на дополнительные и наводящие вопросы.

Критерии оценки решения практического задания

- оценка «отлично» - комплексная оценка предложенной ситуации: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом;
- оценка «хорошо» - комплексная оценка предложенной ситуации: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен

верный ответ;

- оценка «удовлетворительно» - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации: задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде;

- оценка «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации: задача решена неправильно.

В оценочной ведомости по общепрофессиональной дисциплине ОП.08 Основы бухгалтерского учета экзаменационная оценка определяется по средней оценке за сдачу теоретической и практической частей экзамена, причём значимость оценки за выполнение практических заданий имеет преимущество.

Вывод: ОП. 04 Основы бухгалтерского учета - освоен/не освоен.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профес-ые компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предприниматель-скую деятельность в профессиональной сфере	Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении кредитных операций Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

