

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

**Ивантеевский филиал  
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала

\_\_\_\_\_ Н.А. Барышникова  
«30» августа 2024 г.

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для текущего контроля по учебной дисциплине**

**ОП.10 Основы управленческого учета**  
для специальности среднего профессионального образования  
**38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Комплект контрольно-оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.10 Основы управленческого учета разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 437 от 24 июля 2024 г. зарегистрирован в Минюсте РФ 30.07.2024г. регистрационный номер 78944), Положений о текущем контроле учебных достижений обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета, Положения об организации промежуточной аттестации обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета.

Организация-разработчик: Ивантеевский филиал Московского политехнического университета

Разработчик: Г Хорошилова В.В., преподаватель экономических дисциплин Ивантеевского филиала Московского политехнического университета

ОДОБРЕН

цикловой комиссией «Социально-экономических дисциплин»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ В.В. Хорошилова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
2. Комплект контрольно-оценочных средств	7
3. Критерии оценки знаний	31
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	35

# 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1 Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся.

КОС по учебной дисциплине ОП.10 Основы управленческого учета направлены на формирование у студента общих компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 437 от 24 июля 2024 г. зарегистрирован в Минюсте РФ 30.07.2024г. регистрационный номер 78944).

КОС являются частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки освоения дисциплины ОП.10 Основы управленческого учета.

Таблица 1

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания, № задания	Форма аттестации
<b>уметь</b>			
<b>У.1</b> использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации;	.	Тестовые задания 1-3 Практические работы №1-8	Текущий контроль
<b>У.2</b> обрабатывать информацию о затратах организации и оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат для принятия управленческих решений;	Учитывать значение международных стандартов, следовать им при составлении финансовой отчетности	Практическая работа №1-8 Тестовые задания 1-3	Текущий контроль
<b>У.3</b> выбирать систему калькуляции себестоимости, исходя из целей калькулирования для оценки предлагаемых вариантов управленческих решений.	Соблюдение требований к бухгалтерскому учету, использование метода бухгалтерского учета, соблюдение принципов бухгалтерского учета	Практические работы №1-8 Тестовые задания №1-3	Текущий контроль
<b>знать</b>			
<b>З.1</b> роль, основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета для анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и		Устный ответ Составление опорного конспекта Тестовые задания №1-3	Текущий контроль

иной информации;			
<b>3.2</b> современные подходы к классификации затрат и систем калькулирования себестоимости продукции и услуг для принятия управленческих решений;	Осознание понятия бухгалтерского учета, его экономической сущности, значения, задач, стоящих перед бухгалтерским учетом.	Устный ответ Составление опорного конспекта Тестовые задания №1-3	Текущий контроль
<b>3.3</b> основные системы и методы управленческого учета для оценки предлагаемых вариантов управленческих решений;			
<b>3.4</b> прогрессивные формы и методы ведения управленческого учета в организациях для оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию			

В результате освоения КОС студент должен овладеть следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

<b>код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## **1.2 Организация текущего контроля и оценки освоения программы ОП.10 Основы управленческого учета**

Текущий контроль освоения программы общепрофессиональной дисциплины проводится в пределах учебного времени, отведенного на изучение дисциплины с использованием таких методов как устный, письменный, практический, самоконтроль. Промежуточный контроль освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется при проведении зачета.

## 2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.10 Основы управленческого учета

### Текущий контроль

Контроль проводится в форме тестирования в учебной аудитории.

### Практическое занятие № 1

#### Задание 1.1

Небольшая компания по выпуску садового оборудования (штат сотрудников — 40 человек) «Акант» управляется ее владельцем. Компания работает в основном на условиях самофинансирования и реализует продукцию в кредит с отсрочкой платежа небольшим магазинам и садовым товариществам.

#### Требуется:

1. Опишите направления учета, которые должны быть реализованы в рамках учетной системы данной компании.
2. Какие изменения следует привести в учетную систему в случае, если владельцы компании приняли решение об открытии совместного с зарубежной фирмой производства парниковых рам, если данное решение потребует также открытия кредитной линии в банке?

#### Задание 1.2

Сеть компьютерных супермаркетов «Мир» (СКС «Мир») включает 20 магазинов, расположенных в областном центре и крупнейших райцентрах области. Основной вид деятельности магазинов — реализация цифровой и вычислительной техники. Дополнительно оказываются услуги по сборке техники по специальным заказам, ремонт техники, установка программного обеспечения, консультирование пользователей. Координирует деятельность сети компания «Мир-Центр», осуществляющая централизованные закупки товара, подбор и расстановку кадров, формирование торговой политики и управление финансовыми и материальными потоками внутри сети. При этом в сфере ответственности директоров отдельных магазинов находится организация торговой деятельности соответствующего магазина и достижение целевых показателей объемов продаж, доходов и доходностей.

#### Требуется:

1. Выделите основные функции и подсистемы СКС «Мир».
2. Сформулируйте систему целей СКС «Мир».
3. Сформулируйте условия, при которых смена внешних обстоятельств должна будет повлечь за собой изменение системы целей СКС «Мир».
4. Обсудите, какие события внутри самой СКС «Мир» могут повлечь за собой изменение ее целей.
5. Предложите схему организационной структуры СКС «Мир».
6. Выделите основные внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на деятельность и результативность СКС «Мир».

#### Задание 1.3

Образовательный комплекс «Взлет» (ОК «Взлет» — некоммерческая организация) включает в себя среднюю школу и два детских сада.

**Требуется:**

1. Выделите основные функции и подсистемы ОК «Взлет».
2. Сформулируйте систему целей ОК «Взлет».
3. Выделите основные внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на деятельность и результативность ОК «Взлет».
4. Сформулируйте условия, при которых смена внешних обстоятельств должна будет повлечь за собой изменение системы целей ОК «Взлет».
5. Обсудите, какие события внутри самого ОК «Взлет» могут повлечь за собой изменение его целей.

**Задание 1.4**

Руководство гостиничного комплекса «Белые ворота» в последние несколько месяцев испытывает определенные трудности с информационным обеспечением принятия управленческих решений, касающихся текущей деятельности комплекса. Генеральный директор на совещании руководителей отделов и служб гостиничного комплекса заявил: «Всем сотрудникам и руководителям необходимо ежедневно сообщать начальнику отдела управленческого учета абсолютно всю информацию о деятельности комплекса. В свою очередь, начальник этого отдела должен представлять менеджерам на всех уровнях все сведения, необходимые для выполнения ими своих обязанностей».

**Требуется:**

1. Обсудите, возможно ли выполнение данных установок буквально. Если да, то к каким последствиям для организации это может привести на самом деле? Если нет, то почему?
2. Составьте служебную записку генеральному директору от лица начальника отдела управленческого учета, в которой поясните возможности и ограничения системы управленческого учета для решения задач, поставленных на совещании руководителей отделов и служб гостиничного комплекса.

**Задание 1.5**

Ситуации и мнения:

1. После окончания учебного заведения вы пришли на работу в фирму и намереваетесь предложить ее руководству создать отдел управленческого учета. Какую работу, по вашему мнению, должен выполнять этот отдел? Какие аргументы в обоснование этого предложения вы приведете? Каких возражений можете ожидать?
2. Какой вид учета важнее для предприятия: финансовый или управленческий? Кому, по вашему мнению, нужно платить более высокую зарплату - руководителю финансовой или управленческой (производственной) бухгалтерии? Аргументируйте свое мнение.
3. В разных странах управленческий учет называют по-разному. Какое название вы считаете более правильным и почему?
4. Приведите примеры возможностей управления по отклонениям: на промышленном предприятии; в строительной организации; в магазине системы «Супермаркет»; в учебном заведении.



## Тестовые задания

- 1. Управленческий учет включает**
  - а) финансовый учет и отчетность
  - б) диспетчерский учет и контроль
  - в) планирование, учет и анализ затрат и результатов деятельности предприятия.
- 2. Управленческий учет и контроллинг**
  - а) желательны для любого предприятия
  - б) обязательны в рыночных условиях хозяйствования
  - в) не обязательны для предприятия
- 3. Основной задачей учета затрат на производство в рамках ведения управленческой бухгалтерии является**
  - а) информационное обеспечение администрации предприятия для принятия управленческих решений
  - б) предоставление информации для заинтересованных внешних пользователей
  - в) расчет финансовых результатов предприятия
- 4. Пользователи информации формируемой в системе управленческого учета**
  - а) налоговые органы
  - б) руководители на различных уровнях внутрифирменного управления
  - в) кредитные учреждения
- 5. Ответственность, которую несет бухгалтер-аналитик используя инструменты управленческого учета**
  - а) уголовная
  - б) дисциплинарная
  - в) административная
- 6. Используемые измерители в системе управленческого учета**
  - а) только денежный измеритель
  - б) только натуральные измерители
  - в) только трудовые измерители
  - г) любые измерители
- 7. Отделы управленческого учета и контроллинга**
  - а) должны входить в состав бухгалтерии предприятия
  - б) должны выделяться в самостоятельные отделы заводоуправления
  - в) вопрос решается по усмотрению руководства предприятия.
- 8. Если объем продаж возрос, то при прочих равных условиях**
  - а) себестоимость единицы продукции увеличится
  - б) себестоимость единицы продукции уменьшится
  - в) себестоимость единицы продукции останется без изменений
- 9. Действующий план счетов бухгалтерского учета**
  - а) позволяет его использовать в управленческом учете
  - б) в управленческом учете не применим
- 10. Периодичность представления информации в управленческом учете**
  - а) ежемесячно
  - б) ежедневно
  - в) ежеквартально
  - г) чем быстрее, тем лучше

## Практическое занятие № 2 Понятие затрат и расходов

1. Определение затрат в экономической теории. Определение расходов в бухгалтерском учете.
2. Прямые и косвенные затраты. Основные и накладные затраты. Постоянные и переменные затраты.
3. Экономические и бухгалтерские затраты. Эффективные и неэффективные затраты.
4. Одноэлементные и комплексные затраты. Текущие и капитальные затраты.

### Задание 2.1

Иван Соколов ездит на работу на электричке, приобретая квартальный проездной билет за 220 руб. Его соседка, которая совершает такие же поездки, предлагает ему ездить на работу вместе на его автомобиле, и платить ему за это 50 руб в месяц. Соколов составил квартальную калькуляцию затрат на автомобиль:

бензин - 200 руб,

масло и другие вспомогательные материалы — 40 руб, амортизация — 80 руб.

В настоящее время Соколов пользуется автомобилем только по выходным, а по будним дням автомобиль стоит в гараже.

**Требуется:** определить, стоит ли принять предложение соседки. Обоснуйте свое решение с учетом релевантных затрат.

### Задание 2.2

Издательство «Современная книга» выплачивает авторам вознаграждение в форме роялти (10 % от отпускной цены реализованного тиража).

**Требуется:** определить, как следует рассматривать затраты издательства на выплату авторских вознаграждений, отметив правильные высказывания в следующей таблице.

Таблица 2.1

	Верно	Неверно
Авторское вознаграждение является прямыми затратами издательства		
Полная сумма авторских вознаграждений по отношению к объему выпуска каждого конкретного издания является переменной		
Роялти на каждую единицу тиража является переменной величиной		
Затраты, связанные с начислением и выплатой авторского вознаграждения, можно отне-		

### Задание 2.3

В цехе по производству соков производственные затраты за май 2016 года

составили:

Прямые материальные затраты..... 2 520 000 руб.

Прямые трудовые затраты..... 70 100 руб.

Накладные производственные расходы 2 580 000 руб.

В цех было отпущено 130 000 литров сокового концентрата. Технологические потери этого сырья составляют 3%. В конечном продукте (соке) объемная доля концентрата составляет 20%.

**Требуется:** оценить производственную себестоимость 1 литра сока.

## Тестовые задания

### 1. В управленческом учете к рассмотрению принимаются затраты

- а) все
- б) только оплаченные
- в) только переменные
- г) только отраженные по методу начисления

### 2. Метод крайних точек (метод высшей и низшей точек) при ведении управленческого учета в организации используется для

- а) расчета себестоимости единицы продукции
- б) разделения расходов на переменную и постоянную составляющие
- в) определения срока окупаемости инвестиций
- г) калькулирования себестоимости сопряженной продукции

### 3. При увеличении объема производства и реализации себестоимость единицы продукции снижается за счет

- а) переменных расходов
- б) постоянных расходов
- в) постоянных и переменных расходов
- г) релевантных расходов
- д) вмененных расходов

### 4. Переменными расходами могут быть

- а) расходы, которые могут измениться в результате принятия новых решений
- б) расходы на единицу продукции, которые не изменяются при изменении объема производства
- в) расходы на единицу продукции, которые изменяются при изменении объема производства

### 5. Вмененные расходы (экономические расходы) представляют собой

- а) расходы прошлого периода, которые возникли в результате ранее принятого решения
- б) возможность, которая потеряна или которой жертвуют, когда выбор какого-то курса действий требует отказа от другого
- в) затраты, за которые несет ответственность менеджер
- г) будущие расходы, которые не зависят от принятого решения

### 6. Нерелевантные расходы представляют собой

- а) расходы прошлого периода, которые возникли в результате ранее принятого

решения

- б) возможность, которая потеряна или которой жертвуют, когда выбор какого-то курса действий требует отказа от другого
- в) затраты, за которые несет ответственность менеджер
- г) будущие расходы, которые не зависят от принятого решения

#### **7. Маржинальные затраты это**

- а) затраты которые относят на себестоимость единицы продукции и НЗП (незавершенного производства)
- б) затраты которые не входят в сферу ответственности конкретного менеджера
- в) затраты на производство дополнительной единицы продукции
- г) затраты не учитываемые при оценке запасов

#### **8. Расходы на приобретение сырья, топлива и других средств труда представляют собой**

- а) накладные
- б) внешние
- в) внутренние

#### **9. По способу включения в себестоимость продукции затраты подразделяются на**

- а) релевантные и нерелевантные
- б) прямые и косвенные
- в) регулируемые и нерегулируемые
- г) основные и накладные

#### **10. Релевантные расходы зависят**

- а) от возраста предприятия
- б) от объема деятельности и продаж
- в) от принимаемого решения по управлению
- г) от масштабов предприятия

### **Практическое занятие №3 Методы учета затрат**

Показательный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

1. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

2. Простой метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

3. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

#### **Задание 3.1**

Компания «Окно в мир» занимается изготовлением и установкой стеклопакетов (оконных рам из пластика по индивидуальным заказам). В структуре предприятия несколько служб: цех сборки, отдел установки (его сотрудники работают в квартирах и офисах заказчиков) и администрация (вместе с коммерческой службой). Статьи затрат компании можно сгруппировать таким образом:

- амортизация производственного оборудования в цехе сборки,
- страхование производственных помещений,

- оконный профиль (пластиковые конструкции для изготовления рам),
- стекло разных наименований,
- заработная плата контролеров цеха сборки и отдела установки,
- заработная плата сотрудников администрации,
- расходы на организацию связи (телефон, интернет, почтовые отправления),
- вознаграждения дизайнерам (роялти) в форме определенного процента от стоимости заказов соответствующих моделей,
- расходы на рекламу,
- заработная плата рабочих цеха сборки и отдела установки,
- амортизация офисного оборудования,
- питание сотрудников администрации и цеха сборки,
- расходы на приобретение специальных приспособлений (инструментов), вспомогательных материалов и канцелярских товаров для всех служб компании;
- аренда производственных и офисных помещений.

**Требуется:** провести классификацию затрат (основные — накладные, производственные — непроизводственные) для целей

- 1) расчета себестоимости единицы продукции,
- 2) затрат на функционирование каждой службы.

### **Задание 3.2**

Компания «Экипаж» оказывает транспортные услуги по перевозке пассажиров маршрутными такси. Предполагается, что затраты компании по этому виду деятельности являются условно переменными относительно суммарного пробега машин. Данные относительно величин затрат и пробега машин по месяцам 2015 года приведены в таблице:

Месяц	Суммарные затраты, тыс. руб.	Пробег, тыс. км
Январь	1546	55,1
Февраль	1589	58,1
Март	1704	64,0
Апрель	1623	61,2
Май	1604	59,4
Июнь	1675	59,8
Июль	1708	60,6
Август	1695	59,1
Сентябрь	1786	62,5
Октябрь	1756	63,8
Ноябрь	1642	64,4
Декабрь	1784	63,3

**Требуется:** провести разделение затрат на переменные и постоянные.

### **Тестовые задания**

#### **1. К возвратным отходам относятся**

- а) остатки материалов, не используемые по прямому назначению
- б) остатки ресурсов, передаваемые в другие подразделения в соответствии с технологией производства для изготовления другой продукции
- в) попутная и сопряженная продукция
- г) побочная продукция

#### **2. Сигнальным документом является**

- а) лимитно-заборная карта
- б) требование с красной чертой по диагонали
- в) постановление налоговой инспекции об уплате штрафа

#### **3. К прямым расходам на оплату труда относится**

- а) заработная плата начальника цеха
- б) заработная плата главного бухгалтера
- в) заработная плата экономиста
- г) заработная плата инженерно-технического персонала, деятельность которых связана с конкретным видом продукции

#### **4. Метод ФИФО может применяться**

- а) в управленческом учете
- б) в финансовом учете
- в) во всех видах учета

#### **5. Для управленческого учета рабочего времени обычно используют**

- а) только карточки учета рабочего времени
- б) ведомости распределения накладных расходов
- в) карточки учета рабочего времени, калькуляционные регистры заказов (видов продукции)
- г) журнал-ордер № 10/1

#### **6. Методом учета отклонений расходов на оплату труда, который позволяет выявить экономию и перерасход является**

- а) метод документирования
- б) партионный метод

#### **7. Сводный учет затрат может быть организован**

- а) индексным методом
- б) инвентарным методом
- в) полуфабрикатным и бесполуфабрикатным методом
- г) методом крайних точек

#### **8. В массовом производстве однородной продукции для калькулирования себестоимости, как правило, используется**

- а) передельный метод
- б) позаказный метод

#### **9. На предприятии выпускающем несколько видов продукции, каждый из**

**которых проходит несколько технологических этапов изготовления наиболее целесообразно использовать**

- а) простую однопередельную калькуляцию
- б) простую многопередельную калькуляцию
- в) коэффициентную однопередельную калькуляцию
- г) коэффициентную многопередельную калькуляцию

**10. Возможность отнесения затрат или их части на конкретные обособленные виды изделий и услуг является отличительным признаком**

- а) попередельного калькулирования
- б) попроцессного калькулирования
- в) позаказного калькулирования
- г) полуфабрикатного метода учета затрат
- д) бесполуфабрикатного метода учета затрат

## **Практическое занятие № 4 Калькулирование себестоимости.**

### **Принципы и задачи**

#### **Вопросы для изучения**

1. Сущность и задачи калькулирования (исчисления себестоимости).
2. Объекты калькулирования. Калькуляционные единицы. Связь калькулирования себестоимости с учетом производственных затрат.
3. Типы производства и их влияние на организацию аналитического учета затрат.
4. Калькуляционные расчеты.

#### **Задание 4.1**

Компания имеет три производственных и два обслуживающих подразделения. Суммы накладных расходов за анализируемый период по подразделениям представлены в таблице 4.1.

Таблица 4.1

Производственные подразделения	X	48000 руб.
	Y	42000 руб.
	Z	30000 руб.
Обслуживающие подразделения	1	14040 руб.
	2	18000 руб.
Всего		152 040 руб.

Расходы обслуживающих подразделений распределены в таблице 4.2.

Таблица 4.2

Подразделения	Производственные под- разделения			Обслуживающие подразделения	
	X	Y	Z	1	2
Обслуживающее подразделение 1, %	20	40	30	-	10
Обслуживающее подразделение 2, %	40	20	20	20	-

**Требуется:** подготовить ведомость распределения накладных расходов с учетом взаимных услуг обслуживающих подразделений.

### Задание 4.2

Компания распределяет накладные расходы пропорционально отработанному оборудованием времени. Известны следующие данные за период:

Плановые накладные расходы .....156 000 руб.

Фактические накладные расходы .....187 200 руб.

Плановое время работы оборудования..... 130 000 ч.

Фактическое время работы оборудования 120 000 ч.

**Требуется** рассчитать:

- 1) величину ставки распределения накладных расходов на 1 час работы оборудования;
- 2) величину дефицита или избытка возмещения накладных расходов за период.

### Задание 4.3

Фирма по производству мебели выпускает высококачественную мебель по заказам покупателей. Она имеет три производственных (А, В, С) и два обслуживающих (Х, У) подразделения. Нормативные накладные расходы на будущий квартал следующие (\$):

Арендная плата - 12 800

Страховка производственного оборудования 6000

Расходы на связь (телефон, почта) 3200

Амортизация 18 000

Зарплата контролеров на производстве 24 000 Коммунальные услуги (отопление и освещение)6400

*Итого* 70 400

Все подразделения расположены в помещениях, характеристики которых, равно как и другая информация, приводятся ниже:



Таблица 4.3

Наименование	А	В	С	Х	У
Площадь полов помещения, кв.м	3000	1800	600	600	400
Стоимость оборудования, \$	24000	10000	8000	4000	2000
Время труда основных произв. рабочих, часов	3200	1800	1000		
Почасовые ставки заработной платы, \$/ч	3,8	3,5	3,4	3,0	3,0
Накладные расходы по каждому подразделению, \$	2800	1700	1200	800	600
Распределение расходов обслуживающего подр. Х, %	50	25	25		
Распределение расходов обслуживающего подр. У, %	20	30	40	10	

**Требуется:**

1. Подготовить отчет, показывающий бюджет накладных расходов для каждого отдел
2. Рассчитать ставки распределения накладных расходов для производственных подразделений. Обосновать выбор баз распределения.

**Задание 4.4**

Аудиторская фирма «Гамма-Аудит» оказывает клиентам следующие услуги: общий аудит, юридическое консультирование (ЮК), оценка активов. Оценка выработки каждого специалиста ведется на основании часов времени, отработанного в рамках каждого конкретного договора с клиентом (клиенто-часов).

В управленческом учете выделяются три центра производственных затрат, со- ответствующие трем основным видам деятельности.

Имеются следующие оценки показателей на следующий квартал:

Таблица 4.4

	Аудит	ЮК	Оценка
Численность специалистов, чел.	15	6	4
Количество занимаемых помещений	3	3	2
Объем клиенто-часов	7600	3100	1800

Накладные расходы составят, тыс. руб.:

Фиксированная заработная плата (с отчислениями)

специалистов:

Аудиторы..... 990

Юристы..... 450

Оценщики..... 246

Арендная плата (включающая все коммунальные расходы) ..... 300

Выплаты сотрудникам администрации..... 750

Прочие расходы (канцелярские, печать) 60

В настоящее время компания выбирает методику распределения накладных расходов для целей ценообразования на будущее на основе расчетов на следующий квартал.

**Требуется:**

1. Рассчитать на следующий квартал единую ставку распределения накладных затрат, предварительно обосновав выбор единой базы распределения.
2. Подготовить ведомость распределения накладных расходов и рассчитать ставки их распределения по каждому центру затрат.
3. Обсудить достоинства и недостатки двух подходов к распределению накладных расходов (единая ставка и отдельные ставки по подразделениям), имея в виду аудиторскую компанию «Гамма-Аудит». Какие поведенческие конфликты в организации может повлечь за собой применение того или иного метода?

### Тестовые задания

- 1. Себестоимость единицы продукции будет более точной при использовании**
  - а) единой ставки распределения косвенных расходов
  - б) дифференцированных ставок (для каждого вида косвенных расходов)
- 2. Себестоимость единицы продукции будет менее точной при использовании**
  - а) единой заводской ставки распределения косвенных расходов
  - б) единых цеховых ставок распределения косвенных расходов
  - в) дифференцированных ставок (для каждого вида косвенных расходов)
- 3. Эквивалентная коэффициентная калькуляция используется**
  - а) при калькуляции продукции сходных характеристик, но отличающихся некоторыми свойствами
  - б) при индивидуальном производстве
- 4. При использовании в целях калькулирования себестоимости сопряженной продукции метода исключения побочная продукция оценивается**
  - а) по усеченной себестоимости
  - б) по переменным затратам
  - в) по твердым ценам

5. В случаях, когда из сопряженных продуктов можно выделить один главный продукт, а остальные считаются побочными, организация, которая собирается проанализировать рентабельность каждого продукта использует
- метод остаточной стоимости
  - метод распределения затрат
  - попроцессный метод
  - позаказный метод
6. В зависимости от полноты включения затрат в калькуляционные расчеты выделяют
- фактические калькуляции
  - калькуляции цеховой себестоимости
  - кумулятивные калькуляции
7. Развернутый перечень затрат, включаемых в себестоимость продукции и услуг содержится
- в элективной калькуляции
  - в кумулятивной калькуляции
  - в калькуляции консолидированной стоимости
8. Эквивалентные калькуляции наиболее применимы в
- швейном производстве
  - машиностроении
  - химической промышленности
9. Оценку выгоды покупателей или клиентов целесообразнее всего производить на основе данных
- управленческого учета
  - бухгалтерского (финансового) учета
  - статистического учета
10. Позаказное калькулирование применяется
- при серийном производстве массовой продукции
  - при изготовлении выполняемой по специальному заказу продукции или единичной
  - при непрерывном производственном процессе

### **Практическое занятие №5 Управленческие решения**

Определение точки безубыточности производства.

1. Определение структуры выпуска продукции.
2. Принятие решений по привлечению дополнительных заказов.
3. Планирование ассортимента продукции, подлежащей продаже.
4. Принятие решений по ценообразованию.

#### **Задание 5.1**

Определить точку безубыточности, объем продаж для получения 10000 рублей прибыли (в натуральном выражении и в рублях) и маржинальный

запас рентабельности (в процентах и рублях) при условии, что переменные затраты на ед.: 20 рублей, цена изделия – 25 рублей. Постоянные расходы – 20000 рублей.

### Задание 5.2

Торговая фирма имеет следующие смешанные расходы и объем продаж.

Таблица 5.1

Показатели	Количество продаж, ед.	Транспортные расходы, руб.	Заработная плата и премии работников фирмы, руб.
Максимальный объем продаж	8000	76000	160000
Минимальный объем продаж	6000	68000	142000

**Требуется:** с помощью метода мини – макси определить переменную и постоянную составляющие в составе смешанных затрат. Записать в виде уравнения.

### Задание 5.3

Завод по производству металлоконструкций испытывает дефицит материальных ресурсов. Поставщик в состоянии обеспечить только 100000 т металла.

Имеется следующая информация.

Таблица 5.2

Продукт	A	B	C	D	E
На ед. продукции:	100	70	200	150	100
1. Материалы, руб.					
2. Заработная плата, руб.	150	120	170	110	100
3. Прочие переменные затраты, руб.	180	140	190	130	140
4. Продажная цена, руб.	500	400	600	450	500
5. Количество материалов, кг	3	2	4	2,5	5
6. Максимальный спрос, шт.	7000	3000	5000	8000	10000

**Требуется:** составить оптимальный план производства.

## Практическое занятие № 6 Понятие и виды центров затрат

### Вопросы для изучения:

1. Понятие мест возникновения затрат и носителя затрат.
2. Понятие центра ответственности.
3. Информационная структура центра ответственности.

4. Центры затрат. Центры доходов. Центры прибыли. Центры инвестиций.

### Задание 6.1

В соответствии с учетной политикой организация калькулирует полную себестоимость производимой продукции. Применяется позаказный метод калькулирования. Ожидаемая сумма косвенных расходов в плановом периоде составит 25000 рублей, непроизводственных косвенных – 18000 рублей. Базой для распределения являются трудовые затраты в часах. Плановая величина прямых трудовых затрат – 5000 часов.

В карточке заказа имеется следующая информация:

- материалы – 15000 рублей;
- трудовые затраты (900 часов) – 32000 рублей.

### Требуется:

Определить себестоимость заказа и составить бухгалтерские проводки на списание косвенных расходов.

### Задание 6.2

Определить вид затрат: подконтрольные или неподконтрольные (частично подконтрольные)

Таблица 6.1

Виды затрат	Подконтр.	Неподконтр.
Коммунальные платежи и аренда помещения		
Заработная плата основных производственных рабочих		
Основные материалы		
Плата за освещение и отопление		
ОХР		
Энергетические затраты (электро и теплоэнергия)		
Сверхурочные		

### Задание 6.3

Распределить косвенные (накладные) расходы на две группы:

- Общепроизводственные (производственные) расходы
- Общехозяйственные (непроизводственные) расходы

Таблица 6.2

№	Наименование	ОПР (произв.)	ОХР (непро-изв.)
1	Административно-управленческие расходы		
2	Амортизация оборудования и транспортных средств		
3	Ремонт оборудования		
4	Расходы по производственному управлению		
5	Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников		
6	Расходы на электроэнергию, освещение, отопление		
7	Зар.плата рабочих обслуживающих производств		
8	Расходы по техническому управлению		
9	Содержание и ремонт зданий, сооружений, инвентаря		
10	Расходы на внутризаводские перевозки материалов, полуфабрикатов, готовой продукции		
11	Затраты связанные с подготовкой и организацией производства		
12	Прочие расходы, связанные с использованием оборудования		
13	Расходы на управление финансово-сбытовой деятельностью		
14	Оплата услуг, сторонних предприятий по содержанию и ремонту зданий, сооружений, инвентаря		
	Итого:		

#### Задание 6.4

Определить плановую сумму накладных расходов и сумму отклонений фактических НР от плановых и их характер, т.е. не дораспределение, или перераспределение. Плановый коэф-т НР = 160 р/маш. Час. Плановое количество Машино-часов на заказ 1 = 120 ч., на заказ 2 = 140 ч.; Фактически сумма НР = 24000.

### **Задание 6.5**

Определить коэффициент накладных расходов, если фактором затрат являются Машино часы, Ожидаемая сумма накладных расходов 150000, а количество машино-часов = 30000.

### **Тестовые задания**

#### **2. Одни из основных принципов учета затрат по центрам ответственности является**

- а) персональная ответственность руководителя центра ответственности
- б) центры ответственности должны аккумулировать первичные и вторичные затраты
- в) центры ответственности должны аккумулировать переменные и постоянные затраты
- г) центры ответственности должны аккумулировать релевантные и нерелевантные затраты

#### **3. Одним из основных принципов учета затрат по центрам ответственности является**

- а) увязка центра ответственности с организационной структурой управления
- б) центры ответственности должны аккумулировать переменные и постоянные затраты
- в) центры ответственности должны аккумулировать релевантные и нерелевантные затраты

#### **4. При расчете, когда игнорируются встречные услуги одного обслуживающего подразделения другому, используется**

- а) прямой метод отнесения затрат
- б) метод последовательного (пошагового) распределения
- в) метод оценки встречных услуг по плановым ценам
- г) метод оценки встречных услуг с использованием систем уравнений

#### **5. Центр ответственности – это**

- а) любой фактор, изменение которого оказывает влияние на суммарную величину затрат
- б) сегмент организации или область деятельности для которых целесообразно аккумулировать затраты, доходы и т.п. и которые входят в сферу ответственности менеджера соответствующего уровня управления
- в) это подразделение внутри предприятия непосредственно связанное с определенными видами расхода

#### **6. Совокупность расходов предприятия независимо от их целевого назначения, степени завершенности процессов производственной деятельности и результатов производства, является**

- а) центром издержек
- б) полем издержек
- в) общепроизводственными расходами

г) центром ответственности

**7. В условиях материалоемкого производства в качестве базы распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции целесообразно выбрать**

- а) количество изготовленных изделий каждого вида
- б) стоимость материальных ресурсов, необходимых для производства каждого изделия
- в) стоимость прямых затрат, необходимых для производства каждого изделия
- г) машинное время (машино-часы, нормо-часы и т.д.)

**8. Калькулирование себестоимости единицы продукции используется**

- а) только в системе управленческого учета
- б) в системах налогового учета и управленческого учета
- в) только в системе финансового учета
- г) только в системе налогового учета

**9. Более информативными являются**

- а) элективные калькуляции
- б) кумулятивные калькуляции
- в) параметрические калькуляции

**10. Выделение затрат периода и затрат на продукт**

- а) влияет на себестоимость единицы продукции
- б) не оказывает на затраты по объектам калькулирования никакого влияния в) влияет только на величину маржинального дохода предприятия

**11. При уровне продаж меньшем, чем объем производства себестоимость единицы реализованной продукции в системе «директ-костинг»**

- а) будет ниже, чем обычно
- б) будет выше
- в) останется такой же

## **Практическое занятие № 7**

### **Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции**

#### **Вопросы для изучения:**

1. История создания системы «Стандарт-кост». Особенности применения системы «Стандарт-кост». Преимущества и недостатки системы «Стандарт-кост». Особенности разработки норм и нормативов в системе «Стандарт-кост».
2. Особенности применения системы «Директ-костинг». Преимущества и недостатки системы «Директ-костинг».
3. Особенности применения системы «ABC». Кост-драйверы.

#### **Задание 7.1**

В производственном цехе выполняются 2 заказа на изготовление изделий в количестве 100 ед.



Ожидаемая сумма накладных издержек по цеху составляет 5000 руб.

В качестве базы распределения накладных издержек используются прямые издержки на материалы.

Прямые издержки на изготовление 100 ед. составляют:

	ЗАКАЗ №1	ЗАКАЗ №2
- прямые издержки на оплату труда	- 1000 руб.	2400 руб.
- прямые издержки на материалы	- 2800 руб.	1200 руб.
- издержки на машинообработку	- 200 руб.	400 руб.

**Требуется определить:**

1. Ставку распределения накладных расходов;
2. Долю накладных затрат, включаемых в каждый заказ;
3. Полную себестоимость заказа 1 и 2;
4. Себестоимость единицы изделия заказа 1 и 2.

### Задание 7.2

В производственное объединение осуществляется выполнение 2 заказов. Ожидаемая сумма накладных издержек на выполнение 2-х заказов составляет 243000 руб. В качестве базы распределения накладных издержек используются прямые издержки на материалы. Затраты на изготовление 10000 ед. ЗАКАЗА №1 и изготовление 15000 ед. ЗАКАЗА №2 представлены в таблице 7.1

Таблица 7.1

Затраты	ЗАКАЗ №1	ЗАКАЗ №2
прямые издержки на оплату труда	12000 руб	17000 руб.
прямые издержки на материалы	43000 руб.	38000 руб
издержки на машинообработку	5000 руб.	9000 руб.

**Требуется определить:**

1. Ставку распределения накладных расходов;
2. Долю накладных изд-к, включаемых в каждый заказ;
3. Полную себестоимость заказа 1 и 2;
4. Себестоимость единицы изделия заказа 1 и 2.
- 5.

### Задание 7.3

Для изготовления продукта весом 11 кг используется смесь, состоящая из трех компонентов, расходуемых в следующих количествах:

5 кг сырья А по	9 руб. за 1 кг. =	45 руб.
4 кг сырья Б по	6 руб. за 1 кг. =	24 руб.
2 кг сырья В по	3 руб. за 1 кг. =	6 руб.

Потери сырья в ходе технологического процесса составляют 10% нормативных

затрат.

Фактический объем производства продукции составил 88 000 кг при затратах:

42000 кг сырья А по 8,40 руб. за 1 кг = 352 800 руб

37000 кг сырья Б по 6,20 руб. за 1 кг = 229 400 руб

21000 кг сырья Г по 2,50 руб. за 1 кг = 52 500 руб

---

100 000 кг

634 700 руб

**Требуется определить:**

1. общую величину отклонений в материальных затратах,
2. отклонение в ценах,
3. в использовании материалов,
4. отклонение из-за увеличения объема выработки и комбинированное отклонение.

### Тестовые задания

**1. В зависимости от степени детализации выделяют**

- а) калькуляции на основе переменных и постоянных затрат
- б) промежуточные и окончательные калькуляции
- в) кумулятивные и элективные

**2. Особенностью попроцессного метода учета затрат является**

- а) списание затрат осуществляется за время, необходимое для завершения заказа
- б) списание затрат осуществляется за календарный период

**3. Отсутствие жесткой регламентации; учет расходов в пределах норм; отнесение расходов сверх норм на виновных лиц или на финансовые результаты; отсутствие текущего учета изменений норм; использование счета отклонений для каждого вида затрат – характерно для**

- а) позаказного метода учета затрат
- б) нормативного метода учета затрат
- в) метода “стандарт-костинг”
- г) метода учета затрат по сокращенной себестоимости “директ-костинг”

**4. Учет расходов в пределах норм, отнесение расходов сверх норм на счет “Продажи”, использование счета отклонений фактической себестоимости от нормативной характерно для**

- а) позаказного метода учета затрат
- б) нормативного метода учета затрат
- в) метода “стандарт-костинг”
- г) метода учета затрат по сокращенной себестоимости “директ-костинг”

**5. Системный учет изменений норм (стандартов) затрат – составная часть**

- а) метода “стандарт-костинг”
- б) нормативного учета себестоимости продукции

в) нормативного учета и метода “стандарт- костинг”

**6. За экономию прямых основных затрат на производство и продажу продукции**

- а) работников предприятия следует поощрять
- б) следует наказывать
- в) необходимо проанализировать причины достигнутой экономии.

**7. Документирование отклонений (отражение в учетных регистрах) от норм (стандартов) затрат –отличительный признак**

- а) нормативного учета
- б) стандарт-коста
- в) стандарт-коста и нормативного учета затрат

**8. Нормы и нормативы (стандарты) затрат в нормативном учете и в системе “стандарт-костинг”**

- а) должны быть стабильными в течение года
- б) должны в обязательном порядке изменяться на начало месяца, квартала, года
- в) могут изменяться только после соответствующих оргтехмероприятий (внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и т.п.)

**9. Выявление отклонений от норм (стандартов) в системе “стандарт – костинг” происходит**

- а) расчетным путем после завершения процессов производства и сбыта
- б) с помощью первичного документирования до начала расхода ресурсов
- в) с помощью первичного документирования в процессе расходования ресурсов

**10. Для учета затрат по нормам и выявления отклонений от норм в системе “стандарт – костинг” применяется**

- а) система специальных счетов
- б) один специализированный счет «Выпуск продукции»
- в) система учетных регистров матричной формы

## **Практическое занятие № 8**

### **Бюджетирование в системе управленческого учета**

**Вопросы для изучения:**

1. Понятие бюджета, бюджетирования. Сущность бюджетирования.
2. Принципы эффективного бюджета.
3. Виды бюджетов. Бюджет продаж. Бюджет производства. Бюджет прямых материальных затрат. Бюджет затрат на оплату труда. Бюджет потребности в мощности.
4. Бюджет общепроизводственных затрат. Бюджет общехозяйственных затрат. Бюджет производственной себестоимости. Бюджет коммерческих затрат.
5. Бюджет прибылей и убытков. Бюджет инвестиций. Бюджет

денежных потоков. Прогнозный баланс.

### Задание 8.1

Компания «Кристалл» работает над составлением бюджета на следующий квартал. Основная информация по предприятию представлена в таблице 8.1

Таблица 8.1

Выручка от реализации,руб.	Июнь	250000
	Июль	400000
	Август	450000
	Сентябрь	450000
зарплата, руб./месяц		30000
Покупка материалов, руб.	Июнь	50000
	Июль	100000
	Август	120000
	Сентябрь	150000

Компания реализует 30% своей продукции за наличный расчет, 70% реализации поступает на банковский счет компании с рассрочкой платежа в течение 30 дней. 50% оплаты кредиторам производится по факту, а оставшиеся 50% — в месяце, следующем за покупкой. Зарплата сотрудникам выплачивается 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

ОПР - 100000 рублей в месяц. ОХР - 60000 рублей в месяц. В состав ОПР входят расходы на амортизацию в размере 15000 рублей, а в состав ОХР — 10000 рублей.

Компания собирается приобрести мини-грузовик в августе за 300000 рублей,

Плановый остаток денежных средств на конец июня составляет 10000 рублей.

**Требуется:** составить бюджет по движению денежных средств на период с июля по сентябрь.

**Задание 8.2** Составьте блок-схему (с определением межбюджетных связей) бюджета промышленной производственной организации.

**Задание 8.3** Составьте блок-схему (с определением межбюджетных связей) бюджета сельскохозяйственного предприятия.

**Задание 8.4** Составьте блок-схему (с определением межбюджетных связей) бюджета предприятия оптовой торговли.

**Задание 8.5** Цех № 2 швейной фабрики «Россиянка» специализируется на пошиве женских юбок и брюк. По результатам исследований маркетингового отдела определен объем изделий, которые могут быть реализованы в III квартале: брюки – 3000 шт.; юбки – 2000 шт.; предполагаемая цена – 1000 руб. и 800 руб. соответственно.

Из учетных данных швейной фабрики «Россиянка» следует, что на конец II квартала текущего года на складе готовой продукции находилось 200 брюк и 100 юбок. Для бесперебойной работы розничного магазина, занимающегося реализацией продукции швейной фабрики, планируется оставить запас готовой продукции на конец III квартала: 500 брюк и 300 юбок.

**Требуется составить:**

1. бюджет продаж на III квартал текущего года;
2. бюджет производства в натуральных единицах на III квартал текущего года.

**1. Заключительным этапом в составлении операционных бюджетов является составление**

- а) бюджета производства
- б) бюджета продаж
- в) прогнозного отчета о прибылях и убытках
- г) бюджета движения денежных средств

**2. В состав операционного бюджета включается**

- а) бюджет движения денежных средств
- б) бюджет общепроизводственных расходов
- в) прогнозный баланс
- г) бюджет инвестиций

**3. Статический (фиксированный) бюджет рассчитывается на**

- а) несколько вариантов деятельности
- б) конкретный уровень деятельности
- в) на комплекс технико-экономических показателей

**4. Гибкий бюджет рассчитывается на**

- а) несколько вариантов деятельности
- б) конкретный уровень деятельности
- в) на комплекс технико-экономических показателей

**5. Первоначальным этапом при составлении операционных бюджетов является разработка**

- а) бюджета производства
- б) бюджета продаж
- в) прогнозного отчета о прибылях и убытках
- г) бюджета о движении денежных средств

**6. В список возможных отчетов для центра затрат входят данные**

- а) бюджета денежных средств

- б) бюджета инвестиций
- в) прогнозного баланса
- г) бюджета производства

**7. Группировка затрат по местам формирования необходима**

- а) для контроля издержек производства и сбыта
- б) для определения затрат на продукт и затрат периода
- в) для определения норм расходов на продукт

**8. Расходы места затрат и центра ответственности в рамках одного предприятия**

- а) всегда совпадают по сумме издержек
- б) никогда не совпадают друг с другом
- в) могут совпадать, но могут и быть различными

**9. Трансфертные цены на предприятии это**

- а) цены расчетов с поставщиками
- б) цены расчетов с покупателями
- в) внутренние цены расчетов между подразделениями предприятия

**10. В разрезе мест затрат целесообразно планировать и учитывать**

- а) только прямые расходы
- б) только непрямые расходы
- в) прямые и косвенные расходы
- г) вопрос решается индивидуально для каждого места затрат или их однородных групп

### 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Оценка	Критерии
«Зачтено»	Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонние, систематические и глубокие знания теоретического материала, в соответствии с требованиями профессиональной образовательной программы, выполнивший полностью практическую работу. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом.
	Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, умеющий пользоваться нормативной и справочной документацией, успешно выполнивший предусмотренные практические задания, допустивший неточности при выполнении практической работы. Допускаются отдельные несущественные ошибки, исправленные студентом после указания на них.
	Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший неполные знания программного материала, но умеющий пользоваться нормативной и справочной документацией, допустивший ошибки в выполнении практической работы. Допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.
«Не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях программного материала по профессиональной образовательной программе, допустившему существенные ошибки в выполнении практических заданий или не выполнивший их.

#### Критерии оценки теоретических вопросов

- оценка «отлично» ставится в том случае, если обучающийся демонстрирует глубокие знания изученного материала, грамотно и логично излагает его, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, изучил основную и дополнительную литературу, умеет самостоятельно излагать ее содержание, делать обобщения и выводы;
- оценка «хорошо» ставится в том случае, если обучающийся твердо усвоил программный материал, излагает его грамотно и по существу, однако допускает отдельные неточности и пробелы в знаниях;
- оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся усвоил только основную часть программного материала, допускает неточности, непоследовательность в изложении материала, затрудняется сделать обобщения и выводы, применить знания к анализу современной действительности;
- оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, проявляет неуверенность при ответах на дополнительные и наводящие вопросы.

## Критерии оценки решения практического задания

- оценка «отлично» - комплексная оценка предложенной ситуации: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом;
- оценка «хорошо» - комплексная оценка предложенной ситуации: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ;
- оценка «удовлетворительно» - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации: задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде;
- оценка «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации: задача решена неправильно.

В оценочной ведомости по общепрофессиональной дисциплине ОП.10 Основы управленческого учета экзаменационная оценка определяется по средней оценке за сдачу теоретической и практической частей экзамена, причём значимость оценки за выполнение практических заданий имеет преимущество.  
Вывод: ОП.10 Основы управленческого учета- освоен/не освоен.

### Оценивание тестирования.

- от 0 до 49,9 % выполненного решения – неудовлетворительно;
- от 50% до 69,9% - удовлетворительно;
- от 70% до 89,9% - хорошо;
- от 90% до 100%- отлично

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные профес-ные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 2 Использовать	Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной



<p>современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного</p>	<p>профессиональных задач при осуществлении кредитных операций</p> <p>Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач</p> <p>Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Широта использования различных источников информации, включая электронные</p> <p>Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</p>	<p>программы.</p>
---	---	-------------------

<p>поведения;  ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;  ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;  ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>		
--	--	--

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Основная учебная литература:**

ОЛ.1. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537189> (дата обращения: 30.08.2024).

ОЛ.2. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18021-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537282> (дата обращения: 30.08.2024).

##### **Дополнительная учебная литература:**

ДЛ.1. Воронова, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01460-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537956> (дата обращения: 30.08.2024)

ДЛ.2. Трофимова, Л. А. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17146-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538226> (дата обращения: 30.08.2024).

##### **Информационные ресурсы интернет:**

ИР.1 Образовательная платформа. Для вузов и ссузов. Юрайт : офиц.сайт. URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.— Текст электронный

ИР.2. Цифровая библиотека IPRsmart ONE : офиц.сайт. URL: <https://www.iprbookshop.ru/> / (дата обращения: 13.06.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст электронный

ИР.3. Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 N 858 (ред. от 21.07.2023) "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию

образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2022 N 70799) \ КонсультантПлюс: сайт.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/) (дата обращения: 19.06.2024). — Режим доступа: для зарегистр. пользователей. — Текст электронный

ИР.4. Минпросвещения. Офиц.сайт: URL: <https://edu.gov.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.5. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: URL: <https://edu.gov.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.6. Российское образование. Федеральный портал: Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: офиц.сайт. URL: <https://web.archive.org/web/20191113052018/http://edu.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.7. Академик.: Словари и энциклопедии: офиц. сайт. URL: <https://www.iprbookshop.ru/> / (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.8. Электронно-библиотечная система - Академический колледж: URL: <https://academicol.ru/студенту/электронно-библиотечная-система/> (дата обращения: 17.06.2024). — Текст электронный

ИР.9. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам": URL: <https://web.archive.org/web/20191122092928/http://window.edu.ru/> (дата обращения: 17.06.2024). — Текст электронный

ИР.10. Электронно-библиотечная система для учебных заведений. BOOK.ru: URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.11. Научно-образовательный портал «Большая российская энциклопедия». Технические устройства. : URL: <https://bigenc.ru/t/machinery> (дата обращения: 17.06.2024). — Текст электронный

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

**Ивантеевский филиал  
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
\_\_\_\_\_ Н.А. Барышникова «30»  
августа 2024 г.

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

**ОП.10 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА**

для специальности среднего профессионального образования

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Комплект контрольно-оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.10 Основы управленческого учета разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 437 от 24 июля 2024 г. зарегистрирован в Минюсте РФ 30.07.2024г. регистрационный номер 78944), Положений о текущем контроле учебных достижений обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета, Положения об организации промежуточной аттестации обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета.

Организация-разработчик: Ивантеевский филиал Московского политехнического университета

Разработчик: Г Хорошилова В.В., преподаватель экономических дисциплин Ивантеевского филиала Московского политехнического университета

ОДОБРЕН

цикловой комиссией *«Социально-экономических дисциплин»*

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ В.В. Хорошилова

© *Ивантеевский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», 2024*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
2. Комплект контрольно-оценочных средств	8
3. Критерии оценки знаний	15
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	16

# 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1 Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся. КОС по учебной дисциплине **ОП.10 Основы управленческого учета** направлены на формирование у студента общих компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 437 от 24 июля 2024 г. зарегистрирован в Минюсте РФ 30.07.2024г. регистрационный номер 78944.

КОС являются частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки освоения дисциплины **ОП.10 Основы управленческого учета**.

Таблица 1

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата и их критерии	Форма аттестации
У.1 применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	Знание содержания и применение ФЗ «О бухгалтерском учете», Положения о бухгалтерском учете, Стандартов бухгалтерского учета (ПБУ), международных стандартов финансовой отчетности.	Дифференцированный зачет
У.2 ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	Учитывать значение международных стандартов, следовать им при составлении финансовой отчетности	Дифференцированный зачет
У.3 соблюдать требования к бухгалтерскому учету.	Соблюдение требований к бухгалтерскому учету, использование метода бухгалтерского учета, соблюдение принципов бухгалтерского учета	Дифференцированный зачет
У.4 следовать методам и принципам бухгалтерского учета.	Активно использовать элементы методов бухгалтерского учета и выполнять практические задания в соответствии с основными принципами бухгалтерского учета	Дифференцированный зачет
У.5 использовать	Обосновывать выбор форм	Дифференцированный



формы и счета бухгалтерского учета	бухгалтерского учета, использование плана счетов при составлении проводок	зачет
<b>У.6</b> составлять (оформлять) первичные учетные документы	Соблюдение требований при составлении (оформлении) первичных учетных документов	Дифференцированный зачет
<b>У.7</b> проверять первичные учетные документы в отношении формы, полноты оформления, реквизитов	Знание правильности оформления и заполнения необходимых реквизитов при составлении первичных документов,	Дифференцированный зачет
<b>У.8</b> составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	Правильность отнесения хозяйственных средств организации на счета бухгалтерского учета в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета	Дифференцированный зачет
<b>У.9</b> владеть методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Умение рассчитывать себестоимость продукции (работ, услуг), правильность распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов.	Дифференцированный зачет

<p><b>3.1</b> нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности – национальная система и международные стандарты финансовой отчетности;</p>	<p>Изложение содержания ФЗ «О Бухгалтерском учете», нормативных актов, ПБУ, инструкций и методических рекомендаций. Осознание важности исследования изменений бухгалтерского законодательства.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p><b>3.2</b> понятие, сущность и значение бухгалтерского учета;</p>	<p>Осознание понятия бухгалтерского учета, его экономической сущности, значения, задач, стоящих перед бухгалтерским учетом.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p><b>3.7</b> историю бухгалтерского учета;</p>	<p>Осознание истории возникновения бухгалтерского учета</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p><b>3.8</b> основные требования к ведению бухгалтерского учета;</p>	<p>Изложение основных требований к ведению бухгалтерского учета в организациях и принципов его организации</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p><b>3.9</b> предмет, методы и принципы бухгалтерского учета</p>	<p>Осознание предмета бухгалтерского учета и способов, приемов, с помощью которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, изложение принципов бухгалтерского учета.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p><b>3.10</b> план счетов бухгалтерского учета</p>	<p>Осознание типового плана счетов бухгалтерского учета, обоснование выбора рабочего плана счетов.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p><b>3.11</b> формы бухгалтерского учета.</p>	<p>Осознание форм бухгалтерского учета, обоснование выбора формы бухгалтерского учета для конкретной организации.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>

В результате освоения КОС студент должен овладеть следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

<b>код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

## **1.2 Организация текущего контроля и оценки освоения программы**

### **ОП.10 Основы управленческого учета.**

Промежуточный контроль освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется при проведении дифференцированного зачёта в пятом семестре.

Экзамен по ОП проводится с учетом результатов текущего контроля.

## **2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** **по учебной дисциплине для проведения промежуточной аттестации** **ОП.10 Основы управленческого учета.**

### **2.1 Перечень вопросов к зачёту:**

1. Понятие и сущность управленческого учета.
2. Основные принципы управленческого учета: принципы, обусловленные требованиями бухгалтерского учета
3. Основные принципы управленческого учета: принципы, формирующие состав и процедуры ведения управленческого учета
4. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
5. Сущность и основные виды центров ответственности
6. Информация для целей управленческого учета.
7. Затраты и расходы: понятие и сущность, сходства и различия.
8. Классификация затрат для определения себестоимости продукции, оценки стоимости запасов и размера полученной прибыли
9. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования
10. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности
11. Постоянные и переменные затраты. Коэффициент реагирования затрат.
12. Постоянные и переменные затраты. Совокупные затраты. Производственная мощность и релевантный уровень
13. Методы деления затрат на переменные и постоянные. Аналитические методы
14. Методы деления затрат на переменные и постоянные. Статистические методы
15. Формирование рабочего плана счетов для учета затрат: автономный и интегрированный вариант
16. Группировка затрат на производство: применяемые подходы
17. Сущность и основы процесса распределения затрат. Двухэтапный процесс распределения
18. Методы распределения затрат: прямой, пошаговый и двусторонний
19. Сущность и виды себестоимости продукции. Калькулирование и виды калькуляций
20. Принципы и методы калькулирования себестоимости продукции
21. Основные этапы процесса калькулирования себестоимости
22. Калькулирование полной производственной себестоимости
23. Калькулирование неполной производственной себестоимости («абзорпшен-костинг»)
24. Калькулирование себестоимости по переменным затратам («директ-костинг»)
25. Сравнение методов калькулирования по полным («абзорпшен-костинг») и по переменным («директ-костинг») затратам
26. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
27. Учет затрат по функциям (ABC-метод)

- 28 Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
- 29 Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
- 30 Сводный метод учета производственных затрат: полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты
- 31 Фактический метод учета затрат и калькулирования себестоимости
- 32 Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
- 33 Система учета «стандарт-кост»: сущность, назначение, особенности
- 34 Расчет нормативных затрат и их использование в калькулировании себестоимости в системе «стандарт-кост»
- 35 Вычисление отклонений и их анализ в системе «стандарт-кост»
- 36 Запись отклонений в учетных регистрах в системе «стандарт-кост»
- 37 Процесс принятия управленческих решений: сущность и основные этапы анализа
38. Релевантный подход, приростный анализ и маржинальный подход в принятии краткосрочных управленческих решений
39. Понятие и виды инвестиционных решений. Принятие решений по капиталовложениям.
40. Оценка и анализ эффективности производственных инвестиций. Учет фактора риска при принятии решений по инвестициям
41. Планирование и бюджетирование: назначение, сущность, цели и виды
42. Разработка главного бюджета и взаимосвязь его элементов. Операционный бюджет
43. Разработка главного бюджета и взаимосвязь его элементов. Финансовый бюджет
44. Бюджет денежных средств: цели, назначение и процесс разработки
45. Статичные и гибкие бюджеты: сущность, цели, различия
- 46 Ценовая политика предприятия. Факторы, влияющие на ценовые решения
- 47 Методы внешнего ценообразования: на основе переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности продаж, рентабельности активов.
48. Трансфертное ценообразование. Методы исчисления трансфертных цен.
49. Анализ «затраты – объем – прибыль» (CVP-анализ). Методы нахождения точки равновесия
50. Анализ критической точки с поправкой на фактор прибыли. Производные показатели

## **2.2 Практическое задание для зачёту:**

**Задача 1.** Организация производит и продает продукцию по цене 150 рублей. Переменные затраты составляют на 1 единицу 100 рублей. Постоянные расходы организации на производство продукции составляют 275 000 рублей.

Определить:

1. Точку безубыточности.
2. Прибыль которую получит организация в случае продажи 6000 изделий.

3. Норму маржинальной прибыли в выручке.
4. Количество изделий которое нужно продать, чтобы получить 100 000 рублей прибыли.

**Задача 2.** Цель – умение составлять формат управленческой отчетности.

Выручка компании составила 37 500 руб. при объеме выпуска и продаж составил 1 500штук.

Переменные затраты выпуска равны постоянным и составляют 15 000 руб.

Компания решила увеличить рекламный бюджет на 5 000 руб. При этом рассчитывают на увеличение выручки на 8 000 руб. за счет роста объема продаж

- 1). Целесообразно ли проводить данную операцию?
- 2). Посчитайте кромку безопасности до и после принятия решения.

**Задача 3.** Цель – понимание условности формирования фактической себестоимости продукта и ее зависимости от фактора распределения косвенных затрат.

На изготовление продукта А используется сырья на 20 000 рублей, труд рабочих стоит 20 000 рублей, тогда как на изделие В идет материала на 30 000 рублей, а труд рабочих – на 20 000 рублей. При этом накладные производственные затраты составляют 180 000 рублей.

Требуется распределить накладные затраты между изделиями, используя в качестве базы распределения:

1. труд рабочих;
2. основные материалы;
3. сумму всех прямых затрат.

**Задача 4.** Цель – умение рассчитать отклонения фактических затрат от нормативных. Рассчитать отклонения затрат по материалам и труду при следующих данных.

Плановый объем производства – 10 000 единиц продукции. Нормативные затраты:

№ п/п	Статьи затрат	Сумма
1	Основные материалы – 20 000кг. по 1 руб./кг.	20 000
2	Труд рабочих 30 000 часов по 3 руб./час.	90 000
3	Накладные производственные расходы	120 000

Отчет об исполнении сметы затрат при фактическом выпуске 9 000 шт.

№ п/п	Статьи затрат	Сумма
1	Основные материалы – 19 000 кг. по 1,1 руб./кг.	20 900
2	Труд рабочих 28 500 часов по 3,2 руб./час.	91 200
3	Накладные производственные расходы	116 000

**Требуется:**

- 1) Составить гибкую смету.

2) Рассчитать отклонения по цене и количеству использованных материалов, по оплате и времени труда.

**Задача 5.** Принять решения о том, какое направление закрывать и определить финансовые результаты после закрытия. Распределение косвенных постоянных затрат в разрезе химчистки и прачечной осуществить при использовании базы распределения “зарплата рабочих” и базы распределения сумма переменных затрат.

Таблица 1

Данные для расчета

	Химчистка	Прачечная	Итого
Поступления	32400	9600	
Прямые переменные затраты:			
Зарплата рабочих	7800	4200	
Сырье и материалы	9000	1800	
Энергия	1500	300	
Итого переменных затрат			
Амортизация	3600	1200	
Косвенные постоянные затраты			15600
Маржинальная прибыль			
Прибыль (убыток)			

**Задача 6.** В производственной организации в предстоящем году ожидаемая величина постоянных затрат составляет 150000 руб., удельных переменных затрат – 80 руб. Определить объем выпуска продукции, при котором полная себестоимость 1 ед. составит 130 руб.

**Задача 7.** Цель - изучение методики калькулирования по заказам.

Организация выполняет заказы по циклевке полов. Фактором распределения косвенных затрат обычно выбирается машинное время работы оборудования. Оно составляет в среднем 50 000 машино-часов в месяц.

На отчетный месяц плановая величина косвенных затрат составила 300000 рублей.

18 числа отчетного месяца был закончен 1-й заказ, при выполнении которого было использовано 20 000 часов машинного времени, следовательно.

25 числа того же месяца был закончен 2-й заказ, при выполнении которого было использовано 10 000 часов машинного времени.

28 числа того же месяца был закончен 3-й заказ, при выполнении которого было использовано 25 000 часов машинного времени.

В конце месяца были определены фактические косвенные затраты, которые составили 320 000 рублей.

1. Определить сумму косвенных затрат, включенных в себестоимость каждого заказа.

2. Отразить бухгалтерскими проводками отнесение косвенных

затрат в себестоимость продукции.

3. Составить корректирующую проводку для описанного варианта и для случая, когда третий заказ остался незаконченным при тех же данных о его выполнении.

**Задача 8.** На основании данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции, если применяется маржинальный метод учета затрат.

Отчетный период расходы:

- прямые материальные затраты 1 666 148
- оплата труда производственного персонала 119 400
- оплата труда сотрудников организации 74 000
- арендная плата 112 000
- социальные отчисления с зарплаты администрации 47 486
- переменные цеховые расходы 19 756
- постоянные общепроизводственные расходы 24 000
- прочие переменные расходы 6 000
- прочие постоянные затраты 19 140

**Задача 9.** Рассчитать себестоимость производства каждого заказа. В настоящее время находится 3 заказа. На начало отчетного года имеется информация об остатках на счетах:

- материалы 3000
- не завершённое производство (заказ №2) 2200
- готовая продукция (заказ №1) 7900

В течении отчетного месяца на заказы были отпущены материалы общей стоимостью 28 000. В том числе на №2 ушло 65% стоимости материалов, на (заказ №3) 35%. Прямые трудозатраты составили 2500 при (заказ №2), 3000 при (заказ №3).

**Задача 10.** Требуется реализовать изделия, при этом покрыть постоянные затраты, достигнуть точки безубыточности.

Выручка за 4 000 единиц составила 4 000 000

Переменные затраты 2 400 000

Постоянные затраты 1 400 000

**Задача 11.** Переменные производственные издержки составляют 120 рублей штука. Цена изделия - 200 рублей штука.

Переменные издержки на сбыт 18  
рублей штука Средние постоянные издержки  
16 рублей штука

Филиал выпускает 20 000 изделий. Ему поступает предложение о дополнительной закупки 2000 изделий, за сумму 144 рублей за штуку. Рекомендуются ли принимать данное предложение?

**Задача 12.** Определить продажную цену изделия если:

- постоянные затраты 480 000
- планируемая прибыль 160 000
- переменные затраты на 1 единицу изделия 80



- планируемый объем продаж 32 000 шт.

**Задача 13.** Предприятие, применяющее метод позаказного калькулирования, в течение определенного периода времени имеет 100 000 руб постоянных затрат на производство. Заработная плата при выпуске единицы продукта А составляет 15 руб, а при выпуске единицы продукта Б – 10 руб. в течение данного периода времени выпускается 3000 ед. продукта А и 4000 ед. продукта Б. **Определить:**

- норму (процентную ставку) постоянных производственных затрат по отношению к прямой заработной плате;
- ставку погашения постоянных затрат, которую следует заложить в бюджет следующего года, если прогр на выпуске продукции предшествует изготовлению продукта А – 8000 ед продукта Б – 6000 ед.

**Задача 14.** Фабрика произвела в данном году 200 000 единиц продукции. Совокупные производственные затраты составили 1 300 000 руб из них 480 000 руб постоянные затраты. Предполагается, что никаких изменений в используемых производственных мощностях не произойдет.

Составьте смету затрат на производство 230 000 единиц продукта в следующем году и определите:

- переменные затраты на весь выпуск
- постоянные затраты на период совокупные затраты для производства

**Рассчитайте** планируемый маржинальный доход, если цена изделия будет составлять 10 рублей.

**Задача 15.** Предприятие оптовой торговли имеет на складе начальных запасов товара А – 10 000 ед, товара Б – 20000 ед. в конце сметного периода она планируется сократить коечные запасы на 60% единиц товара А и на 90% товара Б. Бюджетом закупок (имеются договоры поставок) предусматривается приобретение товара А – 60000 ед и товара Б – 80000ед. определить планируемый объем продаж каждого товара. Выбрать правильный ответ совокупности продаж наименований товаров а) 83500ед б) 67000ед. в) 79 000 ед г) ни одного ответа правильного.

**Задача 16.** ОАО «Темп» ведет учет готовой продукции по нормативной себестоимости с применением счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Нормативная себестоимость произведенной продукции составила 80 000 руб., проданной - 60 000 руб. По итогам месяца фактическая себестоимость произведенной продукции составила 76 000 руб. При этом по данным налогового учета сумма прямых расходов на производство продукции составила 40 000 руб., остальные расходы (36 000 руб.) являются косвенными. На начало месяца остатков непроданной продукции на складе нет.

По итогам месяца продано 75% продукции, при этом ее нормативная себестоимость превысила фактическую себестоимость.

**Требуется:**

Отразить в учете организации сумму данного отклонения.

**Задача 17.** Плановая себестоимость проданной продукции 4000000 руб. в т.ч. постоянные затраты – 800000 руб. и переменные затраты составляют 75% объема проданной продукции. Определите каков объем продаж? Выберите правильный ответ: а) 4266667 руб., б) 4 400 000 руб.; в) 2 666 667 руб.; г) 3 800 000 руб.

**Задача 18.** За отчетный период выпущено 8.000 шт изделий и потреблено 5.000 шт. единиц ресурсов при их фактической цене 100 р. За штуку. Плановая цена ресурса была установлена в размере 130 руб. за ед. при норме 0,6 кг на изделие. Определите

А) отклонение от цены ресурса.

Б) отклонение от нормы потребления ресурса.

В) совокупные отклонения.

Оцените полученные отклонения с точки зрения благоприятности влияния на себестоимость всего выпуска и единице изделия.

**Задача 19.** ООО «Эталон» ежемесячно выпускает продукцию на 2 000 000 руб. производственные расходы – 1 800 000 руб. из них 40% постоянные коммерческие и административные расходы составляют – 100 000 руб. из них 60% переменные. Рассчитайте маржинальный доход и выберите правильный ответ:

А)92000

Б)860000

В) 720000

Г) нет верного ответа

**Задача 20.** В течение планируемого периода организация по производству книжной продукции рассчитывает продать с последующей оплатой товаров на сумму 219 000 руб. и получит за продажу в этом же месяце 143 500 руб. Предполагается, что других поступлений денежных средств не ожидается, что общая сумма выплат и платежей в бюджетном периоде составит 179 000 руб. и что сальдо на счете «Денежные средства» должно равняться минимум 10 000 руб. Определите сумму дополнительного привлечения денежных средств в планируемом периоде. Объясните, для какого из видов бюджета необходимы эти данные.

### 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Оценка	Критерии
«Зачтено»	Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонние, систематические и глубокие знания теоретического материала, в соответствии с требованиями профессиональной образовательной программы, выполнивший полностью практическую работу. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом.
	Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, умеющий пользоваться нормативной и справочной документацией, успешно выполнивший предусмотренные практические задания, допустивший неточности при выполнении практической работы. Допускаются отдельные несущественные ошибки, исправленные студентом после указания на них.
	Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший неполные знания программного материала, но умеющий пользоваться нормативной и справочной документацией, допустивший ошибки в выполнении практической работы. Допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.
«Не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях программного материала по профессиональной образовательной программе, допустившему существенные ошибки в выполнении практических заданий или не выполнивший их.

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Основная учебная литература:**

ОЛ.1. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537189> (дата обращения: 30.08.2024).

ОЛ.2. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18021-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537282> (дата обращения: 30.08.2024).

##### **Дополнительная учебная литература:**

ДЛ.1. Воронова, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01460-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537956> (дата обращения: 30.08.2024)

ДЛ.2. Трофимова, Л. А. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17146-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538226> (дата обращения: 30.08.2024).

##### **Информационные ресурсы интернет:**

ИР.1 Образовательная платформа. Для вузов и ссузов. Юрайт : офиц.сайт. URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст электронный

ИР.2. Цифровая библиотека IPRsmart ONE: офиц.сайт. URL: <https://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст электронный

ИР.3. Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 N 858 (ред. от 21.07.2023) "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную

деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2022 N 70799) \ КонсультантПлюс: сайт.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/) (дата обращения: 19.06.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст электронный

ИР.4. Минпросвещения. Офиц.сайт: URL: <https://edu.gov.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.5. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: URL: <https://edu.gov.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.6. Российское образование. Федеральный портал: Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: офиц.сайт. URL: <https://web.archive.org/web/20191113052018/http://edu.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.7. Академик.: Словари и энциклопедии: офиц. сайт. URL: <https://www.iprbookshop.ru/> / (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.8. Электронно-библиотечная система - Академический колледж: URL: <https://academicol.ru/студенту/электронно-библиотечная-система/> (дата обращения: 17.06.2024). — Текст электронный

ИР.9. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам": URL: <https://web.archive.org/web/20191122092928/http://window.edu.ru/> (дата обращения: 17.06.2024). — Текст электронный

ИР.10. Электронно-библиотечная система для учебных заведений. BOOK.ru: URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 13.06.2024). — Текст электронный

ИР.11. Научно-образовательный портал «Большая российская энциклопедия». Технические устройства. : URL: <https://bigenc.ru/t/machinery> (дата обращения: 17.06.2024). — Текст электронный