

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Московский политехнический университет» (Московский Политех)

**Ивантеевский филиал
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

Н.А. Барышникова
«30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ
И ОХРАНА ТРУДА**

для специальности среднего профессионального образования

38.02.08

ТОРГОВОЕ ДЕЛО

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.03. Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.08 Торговое дело (утверждён приказом Минпросвещения России от 19.07.2023 № 548, зарегистрировано в Минюсте России 22.08.2023 № 74906)

Организация-разработчик:

Ивантеевский филиал Московского политехнического
_____ университета

Разработчик:

Лобашевская Е.К., преподаватель

РАССМОТРЕНО

На заседании цикловой комиссии Экономики и управления
(Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.)

Председатель _____ Е.К. Лобашевская

© Ивантеевский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Эксплуатация торгового-технологического оборудования и охрана труда» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.6	У.1. подбирать, размещать и эксплуатировать торговую мебель; У.2. подбирать и эксплуатировать торговый инвентарь; У.3. подбирать и эксплуатировать весоизмерительное, фасовочно-упаковочное и измельчительно-режущее оборудование; У.4. подбирать и эксплуатировать подъёмно-транспортное и холодильное оборудование; У.5. подбирать и эксплуатировать контрольно-кассовую технику; У.6. подбирать и эксплуатировать современные технические устройства; У.7. разрабатывать инструкции по охране труда	3.1. понятий и классификации торгового-технологического оборудования, торговой мебели, торгового инвентаря, контрольно-кассовой техники и современных технических устройств; 3.2. требований к торговой мебели, торговому оборудованию, контрольно-кассовой технике и современным техническим устройствам; 3.3. принципов подбора и размещения торговой мебели, правил эксплуатации торговой мебели, торгового оборудования, торгового инвентаря, контрольно-кассовой техники и современных технических устройств;

	и проводить инструктаж на рабочем месте.	3.4. законодательства по охране труда;
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

	<ul style="list-style-type: none"> - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	82
в т.ч. в форме практической подготовки	20
Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся	32
теоретическое обучение	20
практические занятия	12
Самостоятельная работа	44
Консультации	-
Промежуточная аттестация Экзамен в 8 семестре	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32/12	
Раздел 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования			
Тема 1.1. Торгово-технологическое оборудование, торговая мебель и торговый инвентарь	Содержание учебного материала	12	ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07
	1. Понятие и классификация торгово-технологического оборудования.	2	
	2. Понятие и классификация торговой мебели. Требования к торговой мебели.	2	
	3. Принципы подбора и размещения торговой мебели	2	
	4. Правила эксплуатации торговой мебели.	2	
	5. Понятие и классификация торгового инвентаря. Характеристика отдельных видов торгового инвентаря.	2	
	6. Правила эксплуатации торгового инвентаря.	2	
	Практическое занятие 1. Подбор, размещение и эксплуатация торгово-технологического оборудования и торговой мебели с учетом климатических особенностей региона нахождения торгового предприятия.	2	
	Практическое занятие 2. Подбор и эксплуатация торгового инвентаря с учетом клиентоориентированности торговой деятельности.	2	

Тема 1.2. Весоизмерительное, фасовочно- упаковочное и измельчительно- режущее оборудование	Содержание учебного материала	4	ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07
	1. Понятия и классификации весоизмерительного, фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования. Требования к весоизмерительному, фасовочно-упаковочному и измельчительно-режущему оборудованию.	2	
	2. Правила эксплуатации весоизмерительного, фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования	2	
	Практическое занятие 3. Подбор и эксплуатация весоизмерительного оборудования. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж;	2	
	Практическое занятие 4. Подбор и эксплуатация фасовочно-упаковочного оборудования.	2	
	Практическое занятие 5. Подбор и эксплуатация измельчительно-режущего оборудования.	2	
Тема 1.3. Подъемно- транспортное и холодильное оборудование	Содержание учебного материала	4	ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07
	1. Понятия и классификация подъемно-транспортного и холодильного оборудования. Требования к подъемно-транспортному и холодильному оборудованию	2	
	2. Правила эксплуатации подъемно-транспортного и холодильного оборудования.	2	
	Практическое занятие 6. Подбор и эксплуатация подъемно-транспортного и холодильного оборудования	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	44/8	
Раздел 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования			
Тема 1.4. Контрольно- кассовая техника	Содержание учебного материала	4	
	1. Понятие и классификация контрольно-кассовой техники. Требования к контрольно-кассовой технике.	2	
	2. Устройство и принцип действия контрольно-кассовой техники. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники.	2	

	Практическое занятие 7. Подбор и эксплуатация контрольно-кассовой техники.	2	
Тема 1.5. Современные технические устройства, вендинговые автоматы и системы защиты товаров	Содержание учебного материала	4	ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07
	1. Понятие и классификация современных технических устройств, вендинговых автоматов и систем защиты товаров. Требования к современным техническим устройствам, вендинговым автоматам и системам защиты товаров.	2	
	2. Правила эксплуатации современных технических устройств и систем защиты товаров.	2	
	Практическое занятие 8. Подбор и эксплуатация современных технических устройств.	2	
	Практическое занятие 9. Подбор и эксплуатация современных технических устройств.	2	
Раздел 2. Охрана труда			
Тема 2.1. Охрана труда и профилактика физического перенапряжения работающего	Содержание учебного материала	2	ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07
	1. Законодательство по охране труда. Основные понятия по охране труда. Основные принципы обеспечения безопасности труда. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. Управление охраной труда.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 10. Разработка инструкций по охране труда и проведение инструктажа на рабочем месте.	2	
	Подготовка к практическим занятиям	26	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		82	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрена лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда;

Оборудование лабораторий и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- АРМ преподавателя;
- учебно-методическое обеспечение

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основная учебная литература

ОЛ.1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 343 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15942-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536603> (дата обращения: 19.06.2024).

ОЛ.2. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17183-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537806> (дата обращения: 19.06.2024).

ОЛ.3. Свирейко, Н. Е. Торговое оборудование : учебное пособие / Н. Е. Свирейко, Л. С. Климченя. — Минск : РИПО, 2022. — 215 с. — ISBN 978-985-895-058-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/334238> (дата обращения: 26.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительная учебная литература

ДЛ.1. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17183-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537806> (дата обращения: 26.06.2024).

ДЛ.2, Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 5-е изд.,

перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 740 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17697-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537043> (дата обращения: 26.06.2024).

3.2.3. Информационные ресурсы интернет

ИР.1. ГАРАНТ- : [информационно-правовой портал] : сайт. — Москва.- Обновляется в течение суток — URL: <https://www.garant.ru/> (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.

ИР.2. Информационный портал «Охрана труда в России»: сайт. Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://ohranatruda.ru> (дата обращения: 26.06.2024). – Текст: электронный.

ИР.3. КонсультантПлюс : [справочно-правовая система]/ ООО Компания «КонсультантПлюс» : сайт — Москва. - Обновляется в течение суток — . — URL: <https://www.consultant.ru/> / (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>3.1. понятий и классификации торгово-технологического оборудования, торговой мебели, торгового инвентаря, контрольно-кассовой техники и современных технических устройств;</p> <p>3.2. требований к торговой мебели, торговому оборудованию, контрольно-кассовой технике и современным техническим устройствам;</p> <p>3.3. принципов подбора и размещения торговой мебели, правил эксплуатации торговой мебели, торгового оборудования, торгового</p>	<p>-точно формулирует понятия торгового оборудования и отдельных его видов;</p> <p>- правильно классифицирует торгово-технологическое оборудование и отдельные его виды;</p> <p>- правильно излагает принципы подбора и размещения торговой мебели;</p> <p>- правильно характеризует торгово-технологическое оборудование;</p>	<p><i>Текущий контроль</i></p> <p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей.</p> <p>Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-</p>

<p>инвентаря, контрольно-кассовой техники и современных технических устройств;</p> <p>3.4. законодательства по охране труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; 	<ul style="list-style-type: none"> - полно и точно излагает требования к отдельным видам торгово-технологического оборудования и правила эксплуатации отдельных видов торгово-технологического оборудования; - полно и правильно перечисляет и демонстрирует основные элементы устройства контрольно-кассовой техники; - точно формулирует принципы действия контрольно-кассовой техники; - правильно раскрывает основные положения нормативно-правовых актов в области охраны труда, принципы обеспечения безопасности условий труда, права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. 	<p>заданий.</p> <p>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном</p>
---	---	---

<ul style="list-style-type: none"> - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона. - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения 		<p>языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной</p>
---	--	---

		<p>программы: – на практических занятиях;</p> <p><i>Итоговый контроль</i></p> <p>- оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>У.1. подбирать, размещать и эксплуатировать торговую мебель;</p> <p>У.2. подбирать и эксплуатировать торговый инвентарь;</p> <p>У.3. подбирать и эксплуатировать весоизмерительное, фасовочно-упаковочное и измельчительно-режущее оборудование;</p> <p>У.4. подбирать и эксплуатировать подъёмно-транспортное и холодильное оборудование;</p> <p>У.5. подбирать и эксплуатировать контрольно-кассовую технику;</p> <p>У.6. подбирать и эксплуатировать современные технические устройства;</p> <p>У.7. разрабатывать инструкции по охране труда и проводить инструктаж на рабочем месте.</p> <p>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p>	<p>- Рационально подбирает, размещает торговую мебель и демонстрирует приемы безопасной эксплуатации торговой мебели с соблюдением требований охраны труда;</p> <p>- рационально подбирает торговый инвентарь и демонстрирует приемы безопасной его эксплуатации;</p> <p>- рационально подбирает торговое оборудование и демонстрирует приемы безопасной его эксплуатации;</p> <p>- рационально подбирает контрольно-кассовую технику и демонстрирует приемы безопасной ее эксплуатации;</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для 	<ul style="list-style-type: none"> - рационально подбирает современные технические средства и демонстрирует приемы безопасной их эксплуатации; - в соответствии с российским законодательством разрабатывает инструкции по охране труда и проводит инструктаж на рабочем месте 	
---	--	--

<p>решения профессиональных задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 		
---	--	--